

## **Retributiereglement voor administratieve diensten. Hernieuwing. Wijziging.**

**Gelet op artikel 173 van de Grondwet;**

Gelet op artikels 117 en 118 van de nieuwe gemeentewet;

**Gelet op artikel 137bis van de nieuwe gemeentewet, dat de ontvanger de bevoegdheid verleent een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen;**

**Gelet op artikel 252 van de nieuwe gemeentewet, dat de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te hebben;**

**Overwegende dat het toelaatbaar en redelijk is dat de gemeente de burgers laat bijdragen in de kosten voor de uitvoering van bepaalde administratieve diensten waar ze gebruik van maken;**

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16 juli 1998 betreffende de overlegging aan de Regering van de akten van de gemeenteoverheden met het oog op de uitoefening van het administratief toezicht, en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief van 8 september 2016 met betrekking tot de hervorming van het administratief toezicht;

**Gelet op de omzendbrief 2022/09 van 22 juli 2021 betreffende het opstellen van de begrotingen 2022 en het opstellen van de driejarenplannen voor de begrotingsjaren 2022-2023-2024, waarin wordt bepaald dat voor administratieve diensten die voortvloeien uit een individuele aanvraag, de gevraagde prijs ten minste de kostprijs van de door de gemeentelijke diensten geleverde prestaties moet dekken;**

**Gelet op de financiële situatie van de gemeente;**

**Herzien zijn beraadslaging van 19 december 2019 inzake wijziging van zijn reglement inzake retributies voor administratieve diensten voor een termijn die vervalt op 31 december 2024;**

### **BESLIST:**

1) Zijn reglement inzake retributies voor administratieve diensten te wijzigen en te vernieuwen, en de tekst als volgt vast te stellen:

#### Artikel 1

Er wordt ten voordele van de gemeente Sint-Gillis, vanaf 1 juli 2022 en voor een termijn van 5 jaar die vervalt op 31 december 2027 een reglement vastgesteld betreffende het heffen van retributies voor administratieve diensten en voor de samenstelling van administratieve dossiers tegen de hieronder vastgestelde voorwaarden:

BURGERLIJKE STAND EN BEVOLKING	
Genealogische of andere opzoekingen	<b>Beroepsbeoefenaren: 50€/u voor het eerste uur en 35€/u voor de volgende uren. Particulieren: 25€/u voor het eerste uur en 15€/u voor de volgende uren.</b>
Verklaring van verkrijging, toekenning, afstand of herkrijging van de Belgische nationaliteit	<b>50€</b>
Verklaring van huwelijk	50 €
Huwelijksceremonieën De huwelijksceremonieën zullen niet langer dan 30 minuten duren. Geen enkele ceremonie zal voltrokken worden, buiten de in dit reglement vastgestelde dagen en uren en op officiële feestdagen en daarmee gelijkgestelde dagen.	<b>Gratis op vrijdag van 9u tot 12u. 125€ van maandag tot donderdag van 9u tot 12u. 300€ op zaterdag van 10u tot 13.30u. Op elk ander tijdstip (nooit na 16.00 uur):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>500€ voor 30 minuten;</b></li> <li>- <b>1000€ indien langer dan 30 minuten en voor maximum één uur.</b></li> </ul>
Verklaring van wettelijke samenwoning	<b>50€</b>
Verklaring van beëindiging van wettelijke samenwoning	<b>50€</b>
Inlichtingen bevolking, burgerlijke stand en andere informatie	15 € per inlichting
Vraag voor het overschrijven van een akte van de burgerlijke stand opgemaakt in het buitenland (behalve overlijdensakte)	50€
Verandering van geboortedatum	50 €
Verandering van voornaam	50€ voor een eerste aanvraag en/of als de naam belachelijk of hatelijk klinkt. Gratis voor personen die geen voornaam hebben of de voornaam "X" in het kader van een aanvraag van de Belgische nationaliteit en voor personen in het kader van een procedure tot geslachtswijziging. <b>450€ buiten deze gevallen en voor opeenvolgende aanvragen.</b>
<b>Naamcorrectie</b>	<b>25€</b>
Vraag tot inschrijving, in de bevolkingsregisters of het vreemdelingenregister, van een huwelijksakte of akte van scheiding opgesteld in het buitenland.	75€ per dossier (huwelijks-, echtscheidings-, geboorteakte)

<b>Verzameling van gegevens voor de aanmaak van het Rijksregisternummer</b>	<b>15€</b>
<b>Een pasfoto maken</b>	<b>2€</b>

<b>STEDENBOUW EN MILIEU</b>	
Duplicaat van een vergunning afgeleverd door de gemeente of door de hogere Overheid, met name inzake gevaarlijke inrichtingen	10€
Bevestiging van stedenbouwkundige <b>of</b> perceelbestemming of -verdeling	50€
Afgifte van een attest inzake stedenbouwkundige conformiteit voor toeristische logies	<b>150€</b>
<b>Afgifte van het (vereenvoudigd) veiligheidsattest inzake inrichtingen voor toeristische logies</b>	<b>150€</b>
Inzage van oude dossiers van stedenbouwkundige vergunningen en attesten	<b>15€</b>
Reproducties <b>en scans</b> van plattegronden	<b>15€/m<sup>2</sup></b>
Stedenbouwkundige inlichtingen (normale procedure)	89,50€
Stedenbouwkundige informatie (spoedprocedure: 5 werkdagen)	179€
Plattegrond van de gemeente: (Schaal: 1/2500)	15€ per plattegrond
<b>Aangifte klasse 3</b>	<b>60€</b>
<b>Aangifte klasse 3 voor bouwplaatsen</b>	<b>250€</b>
<b>Milieuvergunning</b>	<b>Klas 2: 165€ Klasse 1B: 200€ Klasse 1A: 850€ Klasse 1A met certificaat: 500€</b>
<b>Hygiënische inspectie in een HORECA-inrichting</b>	<b>50€ vanaf het derde bezoek</b>

SAMENSTELLING VAN ADMINISTRATIEVE DOSSIERS BIJ DE VERKLARINGEN OF DE AANVRAGEN VAN EEN TOELATING MET HET OOG OP:	
De opening, de heropening, de overname, enz. van dranksluiterijen, restaurants, private kringen en ieder gelijkgestelde openbare inrichting	<b>200€</b>
Het uitstellen van koopwaren op de trottoirs of het plaatsen van tafels, stoelen en <b>andere voorwerpen op de openbare weg</b> of de wijziging van de afmeting	<b>200€</b>
Het plaatsen van foodtrucks of ambulante handel buiten de markten	100€
Het plaatsen van een jukebox, televisietoestel, hifi-keten en elk ander audio en/of visueel toestel in openbare lokalen	<b>50€</b>
Het verkeer van reclamevoertuigen	65€
<b>Behandeling van de aanvraag voor een attest van vergunning van de burgemeester voor het mogen verkopen, aanbieden of verstrekken van sterke drank in een drankgelegheid</b>	<b>10€</b>

PLAATSEN VAN TIJDELIJKE VERKEERSTEKENS OP DE OPENBARE WEG	
Plaatsen van signalisatie wegens andere redenen: forfait voor het transport, plaatsen, toezicht en wegnemen van het materiaal	50€ per week per adres
Gebruik van het materiaal: verkeersbord	3€ per week per bord
Metalen dranghek van het type "Nadar"	<b>20€</b> per dranghek per week
Omheiningshenk van het type "Heras"	<b>20€</b> per hek per week

ALLERLEI	
<b>Verzoek om het advies van de burgemeester voor kansspelinrichtingen en dagbladhandels, alsmede voor alle natuurlijke of rechtspersonen die in de Kruispuntbank van Ondernemingen zijn ingeschreven als commerciële ondernemingen die kansspelen exploiteren, voorafgaand aan de toekenning of verlenging van een door de Kansspelcommissie afgegeven vergunning</b>	<b>2.500€</b> De retributie moet worden betaald bij de indiening van het verzoek om advies en vóór de behandeling van het dossier
<b>Verzending van betalingsherinneringen voor een onbetwiste en niet-fiscale schuldvordering, vanaf de 2<sup>de</sup> herinnering</b>	<b>15€</b>
Ontrating van een gebouw met privéwoningen	<b>35€</b>
Getuigschrift voor de slachtingaangifte van dieren	<b>15€</b>
<b>Schoonmaak van de openbare ruimte</b>	<b>50€/u per gebruikt gemeentelijk voertuig + 20€/u voor arbeiders + reële kosten voor het storten van het bedoelde afval</b>
Fotokopieën	A4 N/B <b>0,30€</b> A4 kleur: 1,5 € A3 N/B <b>0,50€</b> A3 kleur 2,50€
<b>Scans</b>	<b>A4 kleur: 1,5 €</b> <b>A3 kleur 2,50€</b>

## Artikel 2

De kosten voor verzending per post zijn ten laste van de particulieren en van de private instellingen die de diensten aanvragen, zelfs in geval deze aflevering kosteloos is. Algemeen beschouwd, mogen de documenten of de vereiste of toegestane prestaties, in overeenkomst met het huidig reglement, alleen maar afgeleverd of uitgevoerd worden mits voorafgaandelijke betaling van de bijdrage.

## Artikel 3

Wordt op zijn verzoek vrijgesteld van deze retributies van het betreffende reglement, met uitzondering van de retributie voor de huwelijksceremonieën voltrokken buiten de kosteloze uren bepaald door de administratie:

- leder fysiek persoon die bewijst dat hij ten laste is van het O.C.M.W. van Sint-Gillis of die genieten van financiële middelen lager dan de sociale leefloon;
- leder fysiek persoon die werkzoekend is of van een werkloosheidsvergoeding geniet;
- leder gepensioneerd fysieke persoon die geniet van het IGO.

Deze vrijstelling is enkel geldig onder voorbehoud dat deze personen een verantwoordingsstuk voorleggen, dat door de bevoegde overheid minder dan drie maanden voor de aanvraag werd afgeleverd.

## Artikel 4

**Ongeacht de reden van de dienst is de retributie betaalbaar in handen van de gemeenteontvanger of van zijn beambten of ontvangers die hiervoor aangesteld werden. De retributie moet worden betaald binnen de 15 kalenderdagen na het verzoek om betaling.**

## Artikel 5

**Indien de volledige betaling niet binnen deze termijn is verricht, zendt de gemeente een eerste, kosteloze aanmaning, die binnen 15 kalenderdagen na de datum van verzending moet worden betaald. Na deze eerste aanmaning stuurt de gemeente een ingebrekestelling per aangetekende brief en wordt de retributie verhoogd met 15,00 euro voor administratiekosten. Bij aanhoudende niet-betaling binnen 15 kalenderdagen na deze ingebrekestelling, behoudt de gemeente zich het recht voor om over te gaan tot gedwongen invordering overeenkomstig artikel 137bis van de nieuwe gemeentewet.**

## Artikel 6

**Elke betwisting moet binnen de 15 dagen na kennisgeving van het verzoek om betaling van de retributie per aangetekend schrijven aan het college van burgemeester en schepenen worden gericht. De belastingplichtige kan ook beroep aantekenen bij de hoven en rechtbanken van het arrondissement Brussel-Hoofdstad, overeenkomstig artikel 137bis van de nieuwe gemeentewet.**

## Artikel 7

**Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2022.**

2) Deze beslissing aan de toezichthoudende overheid toe te zenden.