

Gemeentelijk reglement houdende de toekenning van een premie voor dakisolatie, ventilatie of hoogpresterende verwarming in gebouwen binnen de perimeter van het Duurzaam Wijkcontract “ZUID”.

ARTIKEL 1.

Binnen de perken van het voor premies ter bevordering van ecorenovatie en het vierjarenprogramma van het Duurzaam Wijkcontract ZUID vrijgemaakte budget, kan het College van Burgemeester en Schepenen bovenop de energiepremie van het Gewest of de Renolution-premies van het bestuur van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een unieke gemeentelijke premie toekennen voor het uitvoeren van werken die zijn gericht op dakisolatie, ventilatie of hoogpresterende verwarming in een gebouw binnen de perimeter van het Duurzaam Wijkcontract “ZUID”.

Die perimeter staat beschreven in bijlage 1 van onderhavig reglement.

De beslissing van 25 november 2021 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende de goedkeuring van het programma met betrekking tot het toekennen van premies voor het verbeteren van woningen maakt integraal deel uit van onderhavig reglement.

ARTIKEL 2. DUUR

Dit reglement treedt in werking op 16 september 2022. Het loopt ten einde bij afloop van het Duurzaam Wijkcontract “Zuid”.

ARTIKEL 3. TOEKENNINGSVOORWAARDEN

De aanvrager, of zijn vertegenwoordiger, kan in aanmerking komen voor een gemeentelijke premie voor dakisolatie, ventilatie of hoogpresterende verwarming.

De aanvrager moet houder zijn van een zakelijk recht op het betrokken gebouw. Als huurder van het betrokken gebouw komt hij uitsluitend in aanmerking voor een premie voor hoogpresterende verwarming.

De gemeentelijke premie wordt de aanvrager toegekend in de mate dat die laatste op het ogenblik van het indienen van de aanvraag voor onderhavige gemeentelijke premie het akkoord heeft verkregen van het bestuur van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor een gewestelijke energiepremie of een “Renolution-premie”.

Wat betreft de “Renolution-premies” gaat het om volgende premies:

- Respectievelijk E3 en Z1: Thermische dakisolatie en duurzame materialen.
- Respectievelijk J1, Z8, J5, J6: Individuele gasketel, tubering individuele schoorsteen, lagetemperatuurradiatoren, temperatuurregeling (uitsluitend voor ketels die in 2022 zijn geplaatst).
- J4 Warmtepomp
- M1 en M2, Ventilatiesystemen C en D.
- Financiering van het Energieprestatiecertificaat (hierna “EPC certificaat” genoemd) in de mate dat een van bovenstaande werken werd uitgevoerd.

Wat betreft de “energiepremies” van het Gewest gaat het om volgende premies:

- B1 Dakisolatie
- B5 Mechanische ventilatie
- C1 Verwarmingsketel
- C3 Regeling
- C4 Warmtepomp - Verwarming
- C5 Warmtepomp - SWW

De gemeentelijke premie wordt bovendien slechts toegekend op voorwaarde dat de aanvrager alle geldende stedenbouwkundige voorschriften naleeft.

De aanvrager van de gemeentelijke premie moet dan ook dezelfde zijn als de begunstigde van de Gewestelijke “energiepremie” of de “Renolution-premies”.

ARTIKEL 4. PREMIEBEDRAG

De aanvrager kan slechts aanspraak maken op een enkele gemeentelijke premie: hetzij de premie voor werken in het kader van de dakisolatie, hetzij voor ventilatie, hetzij voor hoogpresterende verwarming.

Het minimumbedrag van de gemeentelijke premie bedraagt 250 euro. Aanvragen voor een bedrag kleiner dan 250 euro zijn onontvankelijk.

De grootte van de gemeentelijke premie is gelijk aan het bedrag van de Gewestelijke “energiepremie” of van de “Renolution-premies” die zijn toegekend door het bestuur van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in het kader van werken voor dakisolatie, ventilatie of hoogpresterende verwarming.

De som van de gemeentelijke premie en van de gewestpremie mag echter nooit meer dan 90% bedragen van het bedrag van de gefactureerde in aanmerking komende werken.

Bij aanvragen voor een premie voor het plaatsen of vervangen van een condensatieketel of van dakisolatie wordt enkel rekening gehouden met Bonus Z8, tubering individuele schoorsteen, en bonus Z1, duurzame materialen, voor het bepalen van het bedrag van de gemeentelijke premie.

Bovenop onderhavige gemeentelijke premie kan de aanvrager ook in aanmerking komen voor een premie ter financiering van het EPC-certificaat ten belope van maximaal 150 euro. Die unieke aanvullende premie wordt per gebouw toegekend in de mate dat de werken met betrekking tot de dakisolatie, de ventilatie of de hoogpresterende verwarming werden uitgevoerd. In het kader van een mede-eigendom kan de aanvullende premie uitsluitend betrekking hebben op werken uitgevoerd in de privatieve delen.

ARTIKEL 5. INDIENEN VAN EEN AANVRAAG

De aanvraag voor een premie moet worden ingediend bij de *vzw Centre d'Accompagnement et de Formation pour Adultes* (Centrum voor Begeleiding en Vorming van Volwassenen), hierna de *vzw CAFA* genoemd, binnen een termijn van 6 maanden na ontvangst van het akkoord van het bestuur van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in het kader van de Gewestelijke “energiepremie” of de “Renolution-premies” over de post (Fortstraat 25 te 1060 Sint-Gillis), via elektronische post (conseil_renovation@cpasstgilles.brussels) of aan het loket met bericht van ontvangst.

De premieaanvragen worden in chronologische volgorde van ontvangst van de volledige dossiers behandeld. Dossiers die niet volledig zijn, worden niet in aanmerking genomen.

De aanvrager moet een naar behoren ingevuld, gedateerd en ondertekend formulier indienen, dat beschikbaar is op de website van de gemeente, op de website van de gemeentedienst Stedelijke Herwaardering en op de website van de vzw CAFA of het rechtstreeks afhalen bij de vzw CAFA. Het kan op eenvoudig verzoek aan de vzw CAFA ook via de post of via e-mail naar het thuisadres van de aanvrager worden gestuurd.

Bij het formulier moeten bovendien volgende documenten worden gevoegd:

- * een kopie van de identiteitskaart van de aanvrager voor een natuurlijk persoon of de statuten voor een rechtspersoon;
- * een kopie van het akkoord van het bestuur van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in het kader van de "energiepremie" of de "Renolution-premies";
- * een kopie van het bestek van de aannemer of van zijn offerte met de naam van de aanvrager, het adres van het betrokken gebouw en met een gedetailleerde beschrijving van de werken;
- * een kopie van alle facturen, evenals de respectievelijke betalingsbewijzen met de naam van de aanvrager, het adres van het betrokken gebouw en met een gedetailleerde beschrijving van de uitgevoerde werken;
- * een beknopte beschrijving, in het daartoe op het formulier voorziene kader, van het betrokken gebouw (met name de bestemming, de redenen waarom de werken worden uitgevoerd, ...), evenals van de uitgevoerde werken (met name het soort van werken, de gebruikte materialen, de ligging van het gebouw, ...);
- * twee kleurkopieën voor/na de werkzaamheden voor dakisolatie, ventilatie of hoogpresterende verwarming;
- * een kopie van de eigendomstitel of van het zakelijk recht; wanneer de aanvraag voor de gemeentelijke premie wordt ingediend door de huurder van het betrokken gebouw, een kopie van de huurovereenkomst, evenals het schriftelijke akkoord van de houder van het zakelijke recht op dit gebouw;
- * een kopie van de bankkaart van de aanvrager.

ARTIKEL 6. VERWERKEN VAN DE AANVRAAG, TOEKENNEN VAN DE PREMIE EN UITBETALING

Na ontvangst van het volledige dossier voor de aanvraag van de gemeentelijke premie neemt het College van Burgemeester en Schepenen een gemotiveerde beslissing binnen een termijn van drie maanden volgend op het indienen van de aanvraag.

De premie wordt gestort op het rekeningnummer dat staat vermeld op de kopie van de bankkaart die de aanvrager in het aanvraagformulier heeft verstrekt.

Mocht het aantal aanvragen de beschikbare kredieten overschrijden, wordt de datum van indiening van de aanvraag (volledig dossier) als criterium gehanteerd voor de toewijzing volgens het chronologische principe (wie het eerst een aanvraag indient, het eerst wordt bediend).

ARTIKEL 7. VERPLICHTINGEN VAN DE AANVRAGER

Zolang het onderzoek van het dossier met betrekking tot de aanvraag van een gemeentelijke premie loopt, moet de aanvrager instemmen met een bezoek aan de woning door de afgevaardigde van het gemeentebestuur en/of van de vzw CAFA. Die afgevaardigde van het gemeentebestuur en/of van de vzw CAFA kan dan controleren dat de werkzaamheden overeenkomstig de aangevraagde premie werden uitgevoerd. De afgevaardigde gaat dan ter plekke na dat aan de in dit reglement gestelde voorwaarden werd voldaan. De aanvrager moet ook alle door het gemeentebestuur en/of de vzw CAFA gevraagde aanvullende documenten overleggen.

ARTIKEL 8. BETWISTINGEN

Iedere betwisting moet binnen de 15 dagen volgend op de kennisgeving van de beslissing aangetekend aan het College van Burgemeester en Schepenen worden overgemaakt.

ARTIKEL 9. INBREUKEN - TERUGBETALING

De begunstigde van de gemeentelijke premie moet bij onjuiste of frauduleuze verklaring met het oog op het onterecht verkrijgen van de premie, het volledige bedrag van de premie aan de vzw CAFA terugbetalen.

Wanneer wordt gevraagd om de Gewestelijke “energiepremie” of de “Renolution-premies” van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest terug te betalen, wordt automatisch ook de terugbetaling van de gemeentelijke premie door de vzw CAFA geëist.