

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

- Aanwezig** Michel LIBOUTON, *Gemeenteraadslid-Voorzitter* ;
Charles PICQUÉ, *Burgemeester* ;
Catherine MORENVILLE, Cathy MARCUS, Jean SPINETTE, Yasmina NEKHOUL, Thierry VAN CAMPENHOUT, Jos RAYMENANTS, Willem STEVENS, Francesco IAMMARINO, *Schepenen* ;
Mohssin EL GHABRI, Catherine FRANCOIS, Saïd AHRUIL, Myriem AMRANI, Khalid MANSOURI, Victoria DE VIGNERAL, Suzanne RYVERS, Loïc FRAITURE, Khalid TALBI, Samira BENALLAL, Olenka CZARNOCKI, Marie-Hélène LAHAYE, Pietro DE MATTEIS, Mohamed EL OUARIACHI, Estela COSTA, Lesia RADELICKI, Fabrice MPORANA, Farid BELKHATIR, Celi RODRIGUEZ, Marc NAETHER, Isabelle PINZAUTI BABRZYNSKI, *Gemeenteraadsliden* ;
Laurent PAMPFER, *Gemeentesecretaris*.
- Verontschuldigd** Hassan ASSILA, Elisa SACCO, Agnès VERMEIREN, Christine WAIGNEIN, *Gemeenteraadsliden*.

Zitting van 17.12.20

#Onderwerp : Parkeren - Reglement betreffende het gemeentelijk parkeerbeleid - Verandering#

Openbare zitting

Parkeercel

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, in het bijzonder de artikelen 117 tot 137bis;
Gelet op de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer;
Gelet op de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap, gewijzigd door de ordonnantie van 20 juli 2016;
Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, gewijzigd door de ordonnantie van 20 juli 2016;
Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (de Wegcode);
Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 houdende het reglementaire luik van het Gewestelijk Parkeerbeleidsplan, gewijzigd door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 oktober 2016;
Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten, gewijzigd door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 oktober 2016 waarvan de wijzigingen werden gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 12 december 2016 en waarvan de nieuwe bepalingen van kracht werden op 1 januari 2017;
Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2013 houdende de voorwaarden voor het gebruik van voorbehouden parkeerplaatsen aan operatoren van gedeelde motorvoertuigen, gewijzigd door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 28 april 2016;
Gelet op het ministerieel besluit van 7 mei 1999 inzake parkeerkaarten voor personen met een handicap;
Gelet op het ministerieel besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart;
Gelet op de Wegcode;
Gelet op eventuele hierboven niet vermelde tekstwijzigingen;
Gezien de goedkeuring van het Gemeentelijk Parkeeractieplan door de Gemeenteraad gedurende zijn zitting van 21 december 2017;
Gezien het aanvullend algemeen reglement van de politie van het wegverkeer;
Gezien het reglement van 26 juni 2014 betreffende het parkeer van motorvoertuigen op de openbare wegen;
Gelet op het nieuwe model van parkeerreglement voorgesteld door Parking Brussels in juli 2019, en waarin de retributies voor de volgende parkeercategorieën zijn opgenomen:

- Voorbehouden autocar parkeerplaatsen
- Voorbehouden parkeerplaatsen voor het opladen van elektrische wagens

Gelet op het akkoord van de Brusselse Hoofdstedelijke regering van 31 maart 2017 voor het uitschrijven van een concessie voor de installatie en exploitatie van laadpalen voor elektrische voertuigen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de gunning van de concessie aan Pitpoint in oktober 2018;

Gelet op de beslissing van het college van 7 november 2019, tot goedkeuring van de eerste plaatsen voor de oplaadpunten voor elektrische voertuigen in de gemeente Sint-Gillis;

Overwegende dat 52 dagen vóór de vervaldatum van de vrijstellingskaart een brief of een e-mail naar de kaarthouder wordt gestuurd om hem eraan te herinneren;

Overwegende dat sommige brieven mogelijkerwijze de bestemming niet bereiken, of dat een e-mail in de map "ongewenste items" terecht kan komen;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en zijn latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijk Regering van 16 juli 1998 betreffende de overlegging van de akten van de gemeenteoverheden aan de Regering met het oog op de uitoefening van het administratief toezicht en zijn latere wijzigingen Gelet op de omzendbrief van 8 september 2016 met betrekking tot de hervorming van het administratief toezicht;

Herziening van zijn besluit van 13 juni 2019 betreffende de verordening inzake het gemeentelijk parkeerbeleid ;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

BESLUIT:

Het reglement in beraadslaging genomen door de gemeenteraad van 13 juni 2019 wordt vervangen als

TITRE I. Algemene bepalingen

CHAPITRE I. Toepassingsgebied van het gemeentelijk parkeerbeleid

Artikel 1. Dit reglement is van toepassing op elk motorvoertuig

Artikel 2. Het reglement is van toepassing op elke *openbare weg* en elke *openbare plaats* in de zin van de wet op het verkeer en in de zin van de Wegcode.

CHAPITRE II. Definities

Artikel 3. Voor de toepassing van dit reglement verstaat men onder:

1. Administratie: Brussel Mobiliteit.
2. Parkeeragentschap: het Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gedefinieerd in Hoofdstuk VI van de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap.
3. Autocar: elk voor het vervoer van uitsluitend zittende passagiers ontworpen en gebouwd motorvoertuig met meer dan acht zitplaatsen, die van de bestuurder niet meegerekend, zoals omschreven in artikel 2.66 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
4. Vrijstellingskaarten: de vrijstellingskaarten bedoeld door de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap, en haar uitvoeringsbesluiten, waarbij de vrijstellingskaarten "materieel" of "virtueel" kunnen zijn.
5. Verbinding: elektronische identificatie om te kunnen opladen of een rotatietarief te betalen aan de exploitant van de infrastructuur.
6. Parkeerschijf: de parkeerschijf zoals bedoeld in artikel 27.1.1. van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en bepaald in artikel 1 van het ministerieel besluit van 1 december 1975 tot vaststelling van de kenmerken van bepaalde schijven, bebakeningen en platen die voorgeschreven zijn door het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.
7. Bedrijven en zelfstandigen: de persoon of het bedrijf met zijn maatschappelijke of exploitatiezetel in een van de 19 Brusselse gemeenten. Met "persoon" wordt hier de beoefenaar van een vrij beroep of zelfstandige bedoeld. Met "bedrijf" wordt verwezen naar elke rechtspersoon, ongeacht zijn statuut, inzonderheid de vennootschappen opgenomen in artikel 2 van het Wetboek van Vennootschappen, de openbare instellingen, de private instellingen, de instellingen voorbehouden aan de erediensten die worden beoogd door de wet op de temporalien der erediensten en de ordonnantie van 29 juni 2006 betreffende de inrichting en de werking van de islamitische eredienst, de centra voor morele dienstverlening van de Centrale Vrijzinnige Raad

bedoeld in de wet van 21 juni 2002, de instellingen van het niet-verplicht onderwijs, de ziekenhuizen, de klinieken, de poliklinieken en de zorgverstrekkende instanties, de liefdadigheidsinstellingen en de vzw's;

8. Onderwijsinstelling: elke instelling, georganiseerd, erkend of gesubsidieerd door een gemeenschap en publieke kinderdagverblijven of kinderdagverblijven die inkomensgerelateerde tarieven hanteren, gevestigd in de Gemeente Sint-Gillis.
9. Laadpaal: infrastructuur bedoeld voor het opladen van één of meerdere elektrische voertuigen. Het oplaadstation beschikt over minstens één oplaadpunt voorzien van een stopcontact;
10. Gezin: het gezin wordt gevormd door hetzij een gewoonlijk alleen levend persoon, hetzij door twee of meer personen die, al dan niet verbonden door verwantschap, dezelfde hoofdverblijfplaats delen. De gezinssamenstelling wordt aangetoond door een attest samenstelling gezin.
11. Bevoegde minister: de minister die bevoegd is voor Vervoer.
12. Ordonnantie: de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap en haar latere wijzigingen.
13. Parkeerperiode: periode van 4 uur en 30 minuten die begint te lopen vanaf de aflevering van de uitnodiging tot betaling van een forfaitaire retributie. Die duur wordt behouden zelfs in het geval van een uitbreiding of beperking van de betalende periode.
14. Bedrijfsvervoerplan: het mobiliteitsplan uitgewerkt door of voor een rechtspersoon of een zelfstandige, dat zijn mobiliteitsbehoeften analyseert en beschrijft.
15. Schoolvervoerplan of gelijkwaardig: het mobiliteitsplan uitgewerkt door of voor een rechtspersoon of onderwijsinstelling, dat haar mobiliteitsbehoeften analyseert en beschrijft.
16. Aansluiting: fysieke aansluiting van een elektrisch voertuig op de laadpaal, zoals omschreven in dit artikel, om dat voertuig op te laden.
17. Tweede verblijfplaats of tweede verblijf: een tweede verblijf op het grondgebied van de gemeente waarvoor de eigenaar de gemeentebelasting op tweede verblijven betaalt.
18. Parkeersector en deelsector: de geografische zone die de grenzen afbakt waarbinnen de vrijstellingskaart geldig is. Elke parkeersector bestaat uit verschillende deelsectoren tenzij de gemeenteraad beslist om vaste parkeersectoren toe te passen in overeenstemming met artikel 46ter van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten.
19. Parkeerticket: document afgeleverd door de parkeerautomaat conform huidig reglement. Het parkeerticket kan ofwel gratis zijn, voor een duur van 15 minuten, ofwel betalend voor een duur bepaald door de gebruiker en/of het type gereguleerde zone. Het "materieel" parkeerticket kan worden vervangen door elke virtuele vorm (invoering van de kentekenplaat van het voertuig via het toetsenbord van de parkeerautomaat, elektronische betaling enz.)
20. Gebruiker: de bestuurder van het motorvoertuig dat een parkeerplaats inneemt of, indien deze niet gekend is, de persoon op wiens naam het motorvoertuig is ingeschreven.
21. Gedeelde voertuigen: de voertuigen van autodeel operatoren in de zin van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2013 houdende de voorwaarden voor het gebruik van voorbehouden parkeerplaatsen aan operatoren van gedeelde motorvoertuigen, en de latere wijzigingen daarvan.
22. Tussen particulieren gedeelde auto's: voertuigen die gedeeld worden via een erkend autodeelsysteem voor particulieren in de zin van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 13 juli 2017 houdende een regeling voor de erkenning van autodeelsystemen voor particulieren.
23. Gereguleerde zones: de zones zoals gedefinieerd in de artikelen 2, 3 en 4° van de ordonnantie en artikel 3 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten.
24. Retributie: bedrag verschuldigd voor het gebruik van een parkeerplaats langer dan de tijd die nodig is voor het in- of uitstappen van personen of voor het laden of lossen van zaken in de zin van artikel 2.23 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie over het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg.
25. Politiezone: een van de zes zones van de lokale politie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest dat verschillende gemeenten omvat.

TITRE II. Gereguleerde zones

CHAPITRE I. Sorten zones

Afdeling 1. Rode zone*Onderafdeling 1. Duur*

Artikel 4. De maximale parkeertijd in een rode zone is 2 uur

Onderafdeling 2. Bedrag

Artikel 5. De retributie die is verschuldigd in de rode zone bedraagt:

- 0,50 euro voor het eerste half uur;
- 1,50 euro voor het tweede half uur;
- 3 euro voor het tweede uur.

Onderafdeling 2. Uurregeling

Artikel 6. In afwijking van artikel 5, lid 2 van de ordonnantie en artikel 4, lid 2 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten wordt de reglementering toegepast van 9uur tot 20uur30, van maandag tot zaterdag, in de volgende straten:

- Afrikaansestraat (van nr. 88 tot nr. 108);
- Waterleidingstraat (tegenover nummers van 59 tot 65).

Afdeling 2. Grijs zone*Onderafdeling 1. Duur*

Artikel 7. De toegelaten parkeertijd is beperkt tot 4 uur en 30 minuten

Onderafdeling 2. Bedrag

Artikel 8. De retributie die is verschuldigd in de grijze zone bedraagt:

- 0,50 euro voor het eerste half uur;
- 1,50 euro voor het tweede half uur;
- 3 euro voor het tweede uur;
- 3 euro voor het derde uur;
- 3 euro voor het vierde uur;
- 1,50 euro voor het laatste half uur.

Onderafdeling 3. Uurregeling

Artikel 9. In afwijking van artikel 5, lid 2 van de ordonnantie en van artikel 4, lid 2 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten wordt de reglementering toegepast van 9uur tot 20uur30, van maandag tot zaterdag, in de volgende straten:

- Africaansestraat (van nr. 42 tot 86 en van nr. 5 tot 31),
- Amazonestraat van nr. 33 tot 63 en van nr. 22 tot 68),
- Amerikaansestraat (van nr. 2 tot 40 en van nr. 1 tot 35),
- Waterleidingstraat (van nr. 2 tot 54b en van nr. 1 tot 57),
- Berckmansstraat (van nr. 1 tot 137 en van nr. 2 tot 128),
- Blanchestraat (van nr. 16b tot 42 en van nr. 15 tot 37),
- Goedheidstraat (van nr. 7 tot 11 en van nr. 6 tot 8),
- Bosquetstraat (van nr. 2 tot 90 en van nr. 17 tot 87),
- Capouilletstraat (van nr. 1a tot 45 en van nr. 2 tot 42a),
- Charleroisesteenweg (van nr. 2b tot 258a en van nr. 1 tot 283),
- Defacqzstraat (van nr. 61 tot 141 en van nr. 72 tot 154),
- Dejoncker (van nr. 2 tot 64 en van nr. 1 tot 51),
- Schotlandstraat (van nr. 1 tot 39 en van nr. 2 tot 42),
- Faiderstraat (van nr. 1 tot 25a en van nr. 4 tot 28),

- Florencestraat (van nr. 59 tot 61),
- Jean Stasstraat (van nr. 2 tot nr. 32 en tot nr.1 tot nr. 41),
- Jourdanstraat (van nr. 1a tot 127 en van nr. 2 tot 108),
- Livornostraat (van nr. 1 tot 25 en tot nr. 2 tot nr. 4),
- Simonisstraat (van nr. 2 tot 14a en van nr. 1 tot 21),
- Zwisterlandstraat (van nr. 2 tot nr. 26 en van nr. 1 tot nr.39),
- Tasson-Snelstraat (van nr. 2 tot nr. 38 en van nr.1 tot n°39b),
- Gulden Vlieslaan (van nr. 51 tot 87),
- Veydtstraat (van nr. 6 tot 34 en van nr. 7 tot 27).

Afdeling 3. Groene zone

Onderafdeling 1. Duur

Artikel 10. De parkeertijd is niet beperkt.

Onderafdeling 2. Bedrag

Artikel 11. De retributie die is verschuldigd in de groene zone bedraagt:

- 0,50 euro voor het eerste half uur;
- 0,50 euro voor het tweede half uur;
- 2 euro voor het tweede uur;
- 1,50 euro voor elk bijkomend uur.

Afdeling 4. Evenementenzone

Onderafdeling 1. Bedrag

Artikel 12. De retributie die is verschuldigd in de evenementenzone bedraagt:

- 5 euro voor het eerste half uur;
- 5 euro voor het tweede half uur;
- 10 euro voor het tweede uur;
- 10 euro voor het derde uur;
- 10 euro voor het vierde uur;
- 5 euro voor het laatste half uur.

Afdeling 5. Leveringszone

Onderafdeling 1. Bedrag

Artikel 13. De forfaitaire retributie voor parkeren in dit soort zone bedraagt 100 euro per parkeerperiode

Onderafdeling 2. Uurregeling

Artikel 14. De reglementering van de leveringszone wordt toegepast volgens de modaliteiten aangegeven op de verkeerstekens.

Afdeling 6. De zone "voorbehouden parkeerplaats"

Onderafdeling 1. Bedrag

Artikel 15. De forfaitaire retributie zonder plaatsing van de voor die zone passende vrijstellingskaart bedraagt 25 euro per parkeerperiode

Afdeling 7. 'Kiss & ride'-zone

Onderafdeling 1. Duur

Artikel 16. De maximaal toegelaten parkeertijd is die aangegeven op de hiervoor voorziene verkeerstekens.

Onderafdeling 2. Bedrag

Artikel 17. De forfaitaire retributie in geval van overschrijding van de tijd vermeld op de hiervoor voorziene

wegsignalisatie bedraagt 100 euro per parkeerperiode.

Afdeling 8. Zone Elektrisch opladen

Onderafdeling 1. Duur

Artikel 18. Parkeren in zones "Elektrisch opladen" is gratis, mits de gebruiker van het voertuig in kwestie verbonden is en zijn voertuig fysiek aansluit op de laadpaal.

Onderafdeling 2. Bedrag

Artikel 19. Gebruikers van niet-elektrische motorvoertuigen of van een elektrisch voertuig dat geparkeerd wordt zonder verbinding of fysieke aansluiting moeten een forfaitaire retributie van 50 euro per parkeerperiode betalen.

Afdeling 9. « Autocar » zone

Onderafdeling 1. "Drop & Ride" zone

Artikel 20. Autocars mogen gratis in zones "Drop & Ride" parkeren gedurende de tijd vermeld op de betreffende verkeersborden.

Artikel 21. Indien de tijd vermeld op het betreffende verkeersbord overschreden wordt of als een dergelijk verkeersbord ontbreekt, maar het voertuig langer stilstaat dan nodig is om personen te laten in- of uitstappen of om goederen te laden en te lossen, is een forfaitaire retributie van 50 euro per parkeerperiode verschuldigd.

Onderafdeling 2. « Wait & Ride » zone

Artikel 22. Autocars mogen gedurende maximaal 4 uur en 30 minuten gratis parkeren in een zone "Wait & Ride".

Artikel 23. De retributie bedraagt 1 euro per kwartier.

Artikel 24. Het eerste kwartier is gratis, mits de aanvang van de parkeerperiode werd geregistreerd, ofwel elektronisch, ofwel via het ticket dat de parkeerautomaat hiervoor aflevert. Voor dezelfde parkeerplaats geldt slechts één kwartier gratis parkeren, zonder mogelijkheid tot verlenging.

Artikel 25. Indien de toegelaten parkeertijd voor een autocar werd overschreden, wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie waarvan het bedrag 50 euro per parkeerperiode bedraagt.

Onderafdeling 3. « Sleep & Ride » zone

Artikel 26. Autocars mogen gratis en zonder beperking in de tijd parkeren in zones "Sleep & Ride".

CHAPITRE II. Betalend parkeren op plaatsen uitgerust met parkeerautomaten: algemeen

Artikel 27. De verschuldigde retributie moet vooraf worden betaald, vanaf het moment dat het voertuig wordt geparkeerd, door muntstukken in de parkeerautomaat te steken of met een debet- of kredietkaart of met een andere technologie zoals sms of apps (indien voorhanden) conform de vermeldingen op de parkeerautomaten of elke andere hiervoor voorziene signalisatie.

Artikel 28. Het door de parkeerautomaat afgeleverde parkeerticket moet alleen en in zijn geheel leesbaar aan de binnenkant van de voorruit van het voertuig worden geplaatst

Artikel 29. De betaling van de retributie geeft recht op een ononderbroken parkeerperiode, waarvan de duur wordt bepaald door het betaalde bedrag.

Artikel 30. In geval de vervroegde vanaf het moment dat het voertuig geparkeerd is verschuldigde retributie niet werd betaald of de betaalde parkeertijd of maximaal toegestane parkeertijd werd overschreden, wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie waarvan het bedrag per parkeerperiode varieert naargelang het soort zone.

Artikel 31. Geen enkele bepaling in huidig reglement geeft aanleiding tot enige vorm van bewaking van de op de weg geparkeerde voertuigen.

CHAPITRE III. Procédure de recouvrement

Artikel 32. De forfaitaire retributie moet worden betaald binnen de vijf werkdagen te rekenen vanaf het verzoek tot betaling.

Artikel 33.- Indien binnen die termijn het gehele bedrag niet werd betaald, verstuurt de gemeente een kosteloze eerste herinnering. De som moet dan worden betaald binnen de vijftien kalenderdagen te rekenen vanaf de datum van verzending.

Artikel 34. Na deze eerste herinnering verstuurt de gemeente per aangetekende brief een ingebrekestelling en wordt de retributie verhoogd met 15,00 euro voor administratiekosten.

Artikel 35. Bij blijvende wanbetaling binnen de vijftien kalenderdagen na deze per aangetekende brief verstuurde ingebrekestelling, stelt de gemeenteontvanger een dwangbevel op overeenkomstig artikel 137bis van de Nieuwe Gemeentewet.

Artikel 36. Het dwangbevel wordt door het College van Burgemeester en Schepenen geïssueerd en uitvoerbaar verklaard.

Artikel 37. Op grond van het bovenvermelde dwangbevel wordt op verzoek van de gemeenteontvanger een procedure van gedwongen invordering door een gerechtsdeurwaarder ingeleid.

Artikel 38. Overeenkomstig de bepalingen van het Gerechtelijk Wetboek zijn de procedurekosten volledig ten laste van

de schuldenaar.

Artikel 39. De schuldenaar kan tegen het dwangbevel beroep aantekenen in de in artikel 137 bis van de Nieuwe Gemeentewet bepaalde vormen en termijnen, met name met een dagvaarding of een verzoekschrift binnen de maand van de betekening van het dwangbevel bij gerechtsdeurwaardersexploot.

Artikel 40. In overeenkomstig met artikel 17 van de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens is de retributie verschuldigd door de houder van de nummerplaat.

Chapitre IV. Betwisting procedure

Artikel 41. Elke betwisting moet schriftelijk gebeuren op het hieronder vermelde adres of email-adres binnen de 15 dagen na ontvangst van de verboeding.

Correspondentie:

Gemeente Sint-Gillis – Dienst Parkeren
Maurice Van Meenenplein 39
1060 Sint-Gillis

parking@stgillis.brussels

TITRE III. Vrijstellingskaarten

CHAPITRE I. Vrijstellingskaarten uitgereikt door de gemeente

Afdeling 1. Gemeenschappelijke bepalingen

Artikel 42. De hieronder vermelde vrijstellingskaarten kunnen op aanvraag worden toegekend door de gemeente.

Artikel 43. De vrijstellingskaart zal pas worden toegekend na eenmalige betaling van het integrale bedrag en voor zover de aanvrager voldoet aan alle toekenningsvoorwaarden en het bewijs daarvan heeft bezorgd.

Artikel 44. Een wijziging van de kentekenplaat gedurende de geldigheidsperiode van de kaart kan slechts worden verkregen na onderzoek van de bijzondere omstandigheden die deze wijziging rechtvaardigen. In voorkomend geval moet de begunstigde van de vrijstellingskaart de gemeente onmiddellijk op de hoogte stellen van de wijziging.

Artikel 45. Voor wat de ingeschreven voertuigen betreft: de vrijstellingskaart is slechts geldig voor het voertuig waarvan de nummerplaat geregistreerd werd in de software voor de toekenning van de vrijstellingskaarten en voor de sector(en) toegekend bij de registratie.

Voor wat de niet-ingeschreven voertuigen betreft: de vrijstellingskaart is slechts geldig voor het voertuig waarvan het merk van het voertuig met het raamnummer geregistreerd werd in de software voor de toekenning van de vrijstellingskaarten en voor de sector(en) toegekend bij de registratie.

Artikel 46. De aanvrager van een vrijstellingskaart draagt de eventuele kosten die verbonden zijn aan het gebruik van technologie bij de uitreiking en het gebruik van de vrijstellingskaart.

Artikel 47. De gemeente is niet verplicht om de houders ervan op de hoogte te brengen dat de geldigheidsduur van hun kaart bijna verstreken is. Dit is hun eigen verantwoordelijkheid. In geval van vergetelheid kunnen zij zich in geen geval tegen de gemeentelijke overheid keren.

Er geldt echter een tolerantie van 21 kalenderdagen vanaf de dag volgend op de vervaldatum van de kaart indien de houder gedurende deze periode boeten ontvangt. Er kunnen maximaal 3 boeten worden geannuleerd.

Artikel 48. Iedere aanvraag voor verlenging moet bij de gemeente worden ingediend uiterlijk 49 werkdagen voordat de vorige geldigheidsperiode verstreken is. De lijst van documenten om elk type kaart te verkrijgen, is alleen ter informatie en niet-uitputtend. De aanvrager moet zich steeds baseren op het aanvraagformulier voor de gewenste kaart goedgekeurd door het College.

Artikel 49. Zowel voor materiële als virtuele kaarten annuleert de gemeente van rechtswege de vrijstellingskaarten waarvoor de voorwaarden van de aanvrager zodanig zijn gewijzigd dat hij niet langer voldoet aan de toekenningsvoorwaarden.

Artikel 50. In het kader van een optimale coördinatie en een rationeel beheer, inzonderheid in het kader van het project voor sectorindeling van het gewest, kunnen de vrijstellingskaarten van andere gemeenten, in voorkomend geval worden erkend op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 51. Er wordt geen vrijstellingskaart uitgereikt voor:

- Voertuigen van 3,5 ton en meer
- Voertuigen van minder dan 3,5 ton van het volgende type (categorie DIV):
- Takelwagen
- Landbouwmateriaal (waaronder quad)

- Industrieel materiaal
- Trekkers
- Kentekenplaten bestemd voor "proefritten" die beginnen met "ZZ"

Afdeling 2. Vrijstellingskaart "buurtbewoner"

Onderafdeling 1. Begunstigden

Artikel 52. Kunnen genieten van de "bewonerskaart":

- Personen ingeschreven in het bevolkingsregister of wachtregister van de betreffende gemeente
- Personen die gedomicilieerd zijn in de gemeente en die over een voertuig beschikken dat is ingeschreven in het buitenland, gedurende de periode van aanvraag van een Belgische inschrijving
- Personen die een tweede verblijfplaats hebben in de betreffende gemeente
- Personen ingeschreven in het bevolkingsregister of het wachtregister van de gemeente in kwestie en die een specifieke parkeerbehoefte hebben in het kader van een door de Administratie erkend autodeelsysteem voor particulieren. Het voertuig wordt gedeeld door minstens drie particulieren, waarvan er minstens twee gedomicilieerd zijn in een of meerdere verschillende gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Onderafdeling 2. Aantal kaarten per gezin

Artikel 53. Het aantal kaarten per gezin is beperkt tot 3

Onderafdeling 3. Prijs en geldigheidsduur* van de "bewonerskaart"

Artikel 54. De prijs en geldigheidsduur worden als volgt bepaald:

- Eerste vrijstellingskaart voor het gezin: 30 euro per jaar of 60 euro voor twee jaar
- Tweede vrijstellingskaart voor het gezin: 100 euro per jaar of 200 euro voor twee jaar
- Derde vrijstellingskaart: 500 euro per jaar
- In geval van wijziging van buitenlandse inschrijving in Belgische inschrijving: tarief afhankelijk van het aantal kaarten in het gezin. In dit geval is de geldigheid van het kaart beperkt tot 1 maand om te beginnen. Daarna wordt de geldigheid van de kaart verlengd met 11 maanden in geval van effectieve wijziging van buitenlandse inschrijving tot Belgische inschrijving.
- Voor personen met een tweede verblijf kan slechts één kaart worden uitgereikt voor: 250 euro voor 12 maanden
- Het tarief voor voertuigen gedeeld door particulieren hangt af van het aantal kaarten in het gezin en van de tarieven die de gemeente heeft bepaald voor de sector(en) waarvoor de vrijstellingskaart wordt aangevraagd.

Onderafdeling 4. Documenten die moeten worden voorgelegd voor het verkrijgen van een vrijstellingskaart

Article 55. De aanvrager moet volgende documenten voorleggen:

- het inschrijvingsbewijs van het voertuig bij de DIV en het bewijs dat het voertuig is ingeschreven op zijn naam of dat hij er permanent over kan beschikken als hij niet de eigenaar is.
- voor een tussen particulieren gedeeld voertuig: het inschrijvingsbewijs van het voertuig bij de DIV en het bewijs van betaling van de aansluiting bij een gespecialiseerd platform voor autodelen tussen particulieren en de overeenkomst die de partijen betrokken bij het delen van het voertuig verbindt.
- voor een leasingvoertuig: het bewijs van leasing dat de naam van de aanvrager uitdrukkelijk moet vermelden
- voor bedrijfsvoertuigen: een attest van het bedrijf dat aantoont dat de aanvrager de enige gebruiker is.
- voor een voertuig op naam van een derde persoon, moet de aanvrager verplicht een kopie voorleggen van de verzekeringspolis waarop is vermeld dat hij de hoofdbestuurder en niet regelmatig/vaste bestuurder van het voertuig is.
- de geldige identiteitskaart, of een volmacht met de geldige identiteitskaart van de aanvrager in het geval deze zich niet persoonlijk aanbiedt.

Afdeling 3. Vrijstellingskaart "professioneel"

Onderafdeling 1. Begunstigden

Artikel 56. Komen in aanmerking voor dit type kaart:

- Bedrijven en zelfstandigen
- Onderwijsinstellingen
- Personeelsleden van de politiezones

Onderafdeling 2. Prijs

Artikel 57. De prijzen voor de kaarten voor bedrijven en zelfstandigen zijn als volgt:

- 250 euro per jaar voor elk van de eerste vijf kaarten
- 400 euro per jaar voor de zesde t.e.m. de twintigste kaart
- 600 euro per jaar voor de eenentwintigste t.e.m. de dertigste kaart
- 800 euro per jaar voor elke bijkomende kaart.

Artikel 58. De prijs van de kaart voor onderwijsinstellingen bedraagt [minimum] 75 euro/jaar per sector

Artikel 59. De prijs voor de personeelsleden van de politiezones: [minimum] 75 euro/jaar per sector

Onderafdeling 3. Prijzen - Bijzondere modaliteiten betreffende de politiediensten en de onderwijsinstellingen

Onderafdeling 4. Documenten die moeten worden voorgelegd voor het verkrijgen van de vrijstellingskaart

Artikel 60. De lijst van te bezorgen documenten staat op het aanvraagformulier voor de vrijstellingskaart

Afdeling 4. Vrijstellingskaart "Bezoeker"

Onderafdeling 1. Begunstigde

Artikel 61. Kunnen genieten van de vrijstellingskaart "bezoeker", de bezoeker(s) van een gezin. De kaart wordt steeds uitsluitend uitgereikt aan Brusselse gezinnen, voor hun bezoekers.

Onderafdeling 2. Prijs

Artikel 62. De prijs van de vrijstellingskaart bedraagt 2,5 euro per voertuig per periode van 4 uur en 30 minuten.

Onderafdeling 3. Aantal perioden per gezin per jaar

Artikel 63. Het aantal parkeerperioden (4u30) dat kan worden toegekend per jaar en per gezin bedraagt 100.

Onderafdeling 4. Documenten die moeten worden voorgelegd voor het verkrijgen van de vrijstellingskaart

Artikel 64. De lijst van te bezorgen documenten staat op het aanvraagformulier voor de vrijstellingskaart

Artikel 65. Deze lijst is ter informatie en niet-exhaustief

CHAPITRE II. Vrijstellingskaarten die uitsluitend door het Parkeeragentschap worden uitgereikt

Artikel 66. De vrijstellingskaarten "zorgverlener van dringende medische hulp", "medische zorgverlener aan huis", "autodelen" en de kaart "professioneel" (geval specifiek voorzien in art. 84, §1, 2° van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten) worden uitgereikt door het Parkeeragentschap volgens de modaliteiten en voorwaarden zoals vastgelegd door de bevoegde administratieve overheid.

CHAPITRE III. Vrijstellingskaart uitgereikt door de FOD Sociale zekerheid

Artikel 67. De Europese parkeerkaart voor personen met een handicap geldt als vrijstellingskaart.

Artikel 68. Die kaart is geldig in alle door het Gewest bepaalde parkeersectoren in de rode, oranje, grijze, blauwe, groene en "evenementen"-zones.

TITRE IV. Slotbepaling

Artikel 69. Het aangepaste reglement wordt van kracht op 1^{ste} januari 2021

Artikel 70. Het College keurt de opstelling van de aanvraagformulieren voor de vrijstellingskaarten goed

Artikel 71. Onderhavige beraadslaging voor kennisgeving over te maken aan de toezichthoudende overheid.

31 stemmers : 28 positieve stemmen, 3 onthoudingen.

Onthoudingen : Loïc FRAITURE, Khalid TALBI, Farid BELKHATIR.

De Gemeentesecretaris,

De Afgevaardigde Schepen,

Laurent PAMPFER

Catherine MORENVILLE