

REGLEMENT INZAKE DE UITBATING VAN EEN HORECA-INRICHTING OP HET GRONDGEBIED VAN DE GEMEENTE SINT-GILLIS

Titel I. Definities

Artikel 1. Voor de toepassing van dit reglement hebben onderstaande begrippen de betekenis zoals hierna nader bepaald:

1° Horeca-inrichting

Voor het publiek toegankelijke inrichting waarbij de hoofd- of nevenactiviteit bestaat uit het bereiden en aan het publiek aanbieden van verbruiksklare maaltijden (al dan niet gestandaardiseerde voeding) en/of (al dan niet alcoholische) drank voor consumptie ter plaatse.

2° Horeca als nevenactiviteit

Handelszaak waarvan de basisactiviteit niet bestaat uit een horeca-activiteit maar waar men niettemin verbruiksklare maaltijden van gelijk welke aard ter plaatse kan consumeren. Het criterium van consumptie ter plaatse is doorslaggevend.

De vraag of het om een nevenactiviteit gaat, hangt af van de aan het publiek aangeboden producten en/of diensten en van de verhouding van de vloeroppervlakte die aan de uitgeoefende horeca-activiteit wordt gewijd en die lager moet blijven dan de oppervlakte die voor de hoofdactiviteit is bestemd. Of het al dan niet om een nevenactiviteit gaat, kan beter worden ingeschat op basis van een nauwkeurig meetplan.

3° Consumptie ter plaatse

Consumptie door de klanten op de commercieel uitbaatbare oppervlakte van de horeca-inrichting (binnen en/of terras).

4° Toeristisch logies

Elk op regelmatige basis of occasioneel tegen betaling aan toeristen of voorbijkomende gebruikers aangeboden logies voor een of meer nachten.

5° Ambulante handel

Verkopen, te koop aanbieden of uitstallen met het oog op het verkopen van producten of diensten aan de consument, door een handelaar, buiten zijn zaak die is vermeld in de inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) of door een persoon die niet over een dergelijke zaak beschikt.

6° Occasionele degustatie

De verkoop of verdeling van voeding en/of drank, maximaal 5 keer per jaar en voor de duur van één dag, door een club, een genootschap of een privévereniging, met uitzondering van handelsvennootschappen en feitelijke verenigingen met winstoogmerk; de verkoop of de gratis verdeling van voeding en/of drank ter gelegenheid van tentoonstellingen of evenementen, voor de volledige duur van de tentoonstelling of het evenement.

7° Uitbater

Elke persoon die gemachtigd is voor het dagelijks beheer van de zaak, die zijn bevoegdheden collegiaal, gezamenlijk of individueel uitoefent, hetzij: de gedelegeerd bestuurder als het een naamloze vennootschap betreft, de zaakvoerder als het een bvba betreft, de voorzitter, de directeur, de secretaris of de penningmeester als het een vzw betreft, de betrokken persoon of personen als de activiteit door een of meerdere natuurlijke personen worden uitgebaat.

8° Eigenaar

Persoon die eigenaar is van de ruimte waarin de horeca-inrichting zich bevindt.

9° Gedistilleerde drank

De dranken zoals bepaald in artikel 16 van de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de accijnstarieven op alcohol en alcoholische dranken.

10° Vergunning voor het schenken van sterke drank

Vergunning van de burgemeester om sterke drank te mogen verkopen, aanbieden of laten verbruiken in een drankgelegenheid.

11° DBDMH

Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp.

12° Gemachtigde personen

Personen die controles mogen uitvoeren met het oog op de naleving van dit reglement, meer bepaald:

- Politieambtenaren / politieagenten;
- DBDMH;
- Nachtbemiddelaars
- Gemeentelijke ambtenaren die vaststellingen mogen doen in het kader van de procedure betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- Controledienst van de gemeente Sint-Gillis
- Personeelsleden van de intercommunale diensten waarmee de gemeente Sint-Gillis eventueel een samenwerkingsovereenkomst heeft gesloten.

13° Gestandaardiseerde voeding

Voeding die ter plaatse wordt bereid als eenvoudige, lichte en snelle maaltijden, zout of zoet, koud of warm.

14° Niet-gestandaardiseerde voeding

Voeding die ter plaatse wordt bereid, gewoonlijk door een chef-kok.

15° Schoolrefters / kinderdagverblijven / refters voorbehouden voor het personeel van een onderneming, een openbare instelling ...

Collectieve restauratie verzekerd door een werkgever, een instelling of om het even welke vorm van collectieve organisatie waarvan de statuten voorzien in een restaurantruimte voor de werknemers of medewerkers.

Titel II. Conformiteitsattest voor de uitbating van een horeca-inrichting

Hoofdstuk 1. Algemeen

Artikel 2. Toepassingsgebied

§1. Elke horeca-inrichting op het grondgebied van de gemeente Sint-Gillis die voor het publiek toegankelijk is, moet een conformiteitsattest verkrijgen, onverminderd het verkrijgen, in voorkomend geval, van een stedenbouwkundige en/of milieuvergunning.

Niemand mag een horeca-inrichting openen en uitbaten zonder de verplichtingen in acht te nemen die voortvloeien uit de wet- en regelgeving zoals bedoeld in §2, die het voorwerp zijn van een conformiteitsattest dat de gemeente Sint-Gillis aflevert.

De horeca-activiteit wordt hier beschouwd als bijkomstig ten opzichte van de hoofdactiviteit, zodat – wanneer deze laatste wordt beëindigd – het conformiteitsattest voor een horeca-inrichting van rechtswege nietig wordt.

§2. Het conformiteitsattest heeft als doel te bevestigen, in hoofdorde, dat de uitbater van een horeca-inrichting de verplichtingen in acht heeft genomen zoals bedoeld in:

- De wet van 30 juli 1979 betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen;
- Het koninklijk besluit van 28 februari 1991 tot uitvoering van deze wet, en;
- Het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties.

§3. Het conformiteitsattest heeft als doel te bevestigen, in ondergeschikte orde, dat de inrichting voldoet aan bepaalde voorwaarden die niet voorafgaand aan de opening vervuld dienen te zijn maar die nodig zijn voor de uitbating ervan. De vereiste documenten of formaliteiten worden nader beschreven in de bijlage bij dit reglement.

§4. Dit conformiteitsattest moet worden aangevraagd en de verplichtingen zoals bedoeld in §2 moeten in acht worden genomen in de volgende gevallen:

- Vóór de (her)opening van een horeca-inrichting (met een eigen nummer van de inrichting);
- Vóór de overname van een inrichting in het kader van een overdracht van handelsfonds;
- Vóór elke wijziging van uitbater, zaakvoerder, werkende vennoot en, desgevallend, de aangestelde binnen de vennootschap;

- Vóór elke wijziging van bestemming die een wijziging van horeca-categorie impliceert.

§5. Worden uitgesloten van het toepassingsgebied van dit reglement:

- Occasionele degustaties;
- De ambulante handel;
- Schoolrefters / kinderdagverblijven;
- Refters voorbehouden voor het personeel van een onderneming, een overheidsinstelling ...
- Het toeristisch logies waar de eventuele restauratie is voorbehouden voor de klanten die verblijven in de inrichting.

Artikel 3. Geldigheidsduur van het conformiteitsattest

§1. Het conformiteitsattest wordt aan de horeca-inrichting (nummer van de zaak) afgegeven voor onbepaalde duur, in de vorm van een onoverdraagbare titel.

§2. Indien een stedenbouwkundige vergunning (wijziging van bestemming/gebruik) en/of een milieuvergunning ook vereist is (zijn), en indien deze vergunning(en) wordt (worden) geweigerd, wordt het eventuele conformiteitsattest van rechtswege nietig.

Artikel 4. Aansprakelijkheid van de gemeente Sint-Gillis

Het conformiteitsattest is niet bindend voor het gemeentebestuur.

Hoofdstuk 2. Praktische modaliteiten

Artikel 5. Modaliteiten voor indiening van de aanvragen

§1. Elke aanvraag van een conformiteitsattest moet worden ingediend bij de dienst Veiligheid, Hygiëne en Leefmilieu (VHL), ofwel per e-mail naar het adres horeca.1060@stgilles.brussels, ofwel rechtstreeks aan het loket van de dienst.

§2. Enkel wie de horeca-inrichting op geldige wijze vertegenwoordigt, mag een aanvraag van conformiteitsattest indienen. In het tegengestelde geval moet een naar behoren opgestelde volmacht worden overgelegd bij de aanvraag van conformiteitsattest.

§3. Voor elke aanvraag van conformiteitsattest is een forfaitair bedrag verschuldigd zoals bepaald in het reglement “retributies voor administratieve diensten”; dit bedrag is betaalbaar per bankkaart aan de gemeentekas of door overschrijving.

§4. Zolang de aanvrager niet beschikt over een ontvangstbewijs van volledig dossier bij de stedenbouwkundige dienst van de gemeente Sint-Gillis met het oog op het verkrijgen van een stedenbouwkundige vergunning en/of een milieuvergunning, wordt geen enkel dossier “horeca” aangemaakt.

§5. De aanvraag van conformiteitsattest moet ten minste 3 weken voor de geplande datum van de opening, heropening, overname, wijziging van beheer binnen een vennootschap of eender welke andere overname van een inrichting in het kader van een overdracht van handelsfonds worden ingediend bij de dienst VHL.

§6. Alle in te dienen documenten worden genoemd in de bijlage bij het huidige reglement.

Artikel 6. Modaliteiten van onderzoek van de aanvragen

§1. Wanneer het dossier de noodzakelijke documenten bevat overeenkomstig artikel 2 §2, levert het college van burgemeester en schepenen een conformiteitsattest af waardoor het mogelijk wordt de inrichting te openen. Deze beslissing wordt met redenen omkleed en wordt per post betekend aan de uitbater van de horeca-inrichting. Dit conformiteitsattest moet worden bewaard in de zaak zodat het op eenvoudig verzoek van elke gemachtigde persoon kan worden overgelegd.

Het conformiteitsattest wordt afgeleverd onverminderd het verkrijgen, desgevallend, van een stedenbouwkundige vergunning en/of een milieuvergunning die later kan worden uitgereikt.

Het conformiteitsattest vermeldt de door de uitbater opgegeven dagen en uren van opening van zijn inrichting.

§2. Indien het dossier onvolledig blijft 2 maanden na de indiening van de aanvraag, meer bepaald omdat andere documenten dan die zoals vermeld in artikel 2 §2 ontbreken, stuurt de dienst VHL per e-mail een herinnering naar de uitbater van de horeca-inrichting.

Zo de horeca-inrichting opent zonder ten minste over een conformiteitsattest te beschikken, stelt de uitbater zich bloot aan maatregelen van bestuurlijke politie of aan sancties waarin specifieke wetgeving voorziet.

Titel III. Verplichtingen voor de uitbaters van een horeca-inrichting met een conformiteitsattest

Hoofdstuk 1. Algemeen

Artikel 7. Transparantie / Identificatie

Elke uitbater van een horeca-inrichting moet het conformiteitsattest ter beschikking houden om het te kunnen overleggen op eenvoudig verzoek van elke persoon die gemachtigd is om de controle uit te voeren.

Artikel 8. Informatie over de latere wijzigingen

§1. De uitbater van een horeca-inrichting is gehouden de volgende informatie te verstrekken aan de dienst VHL:

- Elke wijziging van e-mailadres en telefoonnummer;
- Elke overname van de inrichting in het kader van een overdracht van handelsfonds;
- Elke wijziging van uitbater, zaakvoerder, werkende vennoot en, desgevallend, aangestelde binnen de vennootschap;
- Elke wijziging van bestemming die een verandering van horecacategorie impliceert;

- Elke wijziging van het plan van binneninrichting waarvoor een stedenbouwkundige vergunning vereist is;
- Elke wijziging van het verzekeringscontract van objectieve burgerrechtelijke aansprakelijkheid.

Deze kennisgeving moet aankomen bij de dienst VHL binnen één maand vanaf de datum van de betrokken wijziging.

§2. In het kader van een overdracht van handelsfonds of een wijziging van beheer binnen de vennootschap zijn het attest van conformiteit ten opzichte van het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties, zonder voorwaarde, evenals een gunstig verslag van de DBDMH, zonder voorwaarde (ongeacht de oppervlakte), vereist binnen een termijn van 3 maanden in het geval waarin het vorige attest van conformiteit ten opzichte van het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties evenals het vorige gunstige DBDMH-verslag, zonder voorwaarde, al meer dan één jaar oud zijn.

Bij gebreke daarvan zijn de artikelen 4 en 9 van het APR of 134 ter van de NGW van toepassing.

Hoofdstuk 2. Openbare netheid, hygiëne en rust

Artikel 9. Openbare netheid en hygiëne

§1. Overeenkomstig artikel 17 van het APR is de uitbater van een horeca-inrichting verantwoordelijk voor het proper houden van de openbare ruimte in de onmiddellijke omgeving van de inrichting. De uitbater doet het nodige opdat zijn klanten de openbare ruimte rond zijn inrichting niet zouden vuilmaken en/of bezoedelen.

Daartoe moet de uitbater voldoende vuilnisbakken ter beschikking stellen die duidelijk zichtbaar en vlot toegankelijk zijn, deze vuilnisbakken regelmatig legen en onderhouden, het zwerfafval afkomstig van zijn inrichting verwijderen en de directe omgeving van zijn inrichting schoonmaken.

De schoonmaak wordt verricht door toedoen van de bevoegde overheid op kosten van de inrichting indien deze zich niet schikt naar de bepalingen van dit artikel.

§2. Overeenkomstig artikel 17, §4 van het APR moeten horeca-inrichtingen voorzien zijn van een voldoende aantal asbakken in verhouding tot het aantal personen die roken in de omgeving van deze horecaondernemingen.

§3. Overeenkomstig artikel 30 van de ordonnantie van 14 juni 2012 betreffende afvalstoffen evenals het besluit van 1 december 2016 van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende het beheer van afvalstoffen is elke houder, natuurlijke of rechtspersoon, van niet-gevaarlijk afval ander dan huishoudelijk afval gehouden de voorschriften van de gewestelijke regelgeving betreffende het beheer van hun afval in acht te nemen.

Personen die een overeenkomst hebben gesloten met een vennootschap voor de ophaling van hun niet-gevaarlijk afval ander dan huishoudelijk afval, moeten in deze overeenkomst de dagen en tijdstippen van ophaling vermelden. Ze moeten er ook op toezien dat de zakken of containers met dit afval geen aanleiding kunnen geven tot overlast of bezoedeling en ook geen

dieren kunnen aantrekken.

§4. Behoudens toelating van de bevoegde overheid is het verboden containers in de openbare ruimte te plaatsen.

Artikel 10. Openbare rust

§1. Elke uitbater van een horeca-inrichting is gehouden de rust van de buurt en de voorbijgangers te eerbiedigen. Overeenkomstig artikel 88 van het APR is het verboden om tussen 22.00 en 07.00 uur geluidsoverlast te veroorzaken die de rust van de bewoners verstoort.

Onverminderd de wetsbepalingen betreffende de bestrijding van geluidsoverlast mag alle geluid binnen in de voor het publiek toegankelijke inrichtingen, zowel overdag als 's nachts, het niveau van het omgevingsgeluid op straat niet overstijgen indien het hoorbaar is op de openbare weg.

§2. Overeenkomstig artikel 86 §1 van het APR mogen er geen goederen, meubels of andere zaken op de openbare ruimte worden geladen of gelost tussen 22.00 en 07.00 uur, behoudens door de bevoegde overheid afgegeven toelating.

§3. Elke uitbater van een horeca-inrichting moet de dagen en uren van opening in acht nemen die hij heeft opgegeven en die vermeld staan in zijn conformiteitsattest.

§4. Overeenkomstig artikel 89 van het APR is het voor de uitbaters van een horeca-inrichting verboden hun zaak te sluiten, de ramen ervan te verduisteren of het licht er uit te schakelen zolang er zich een of meerdere klanten bevinden.

§5. Overeenkomstig artikel 53, §2 van het APR is het voor de uitbaters van een horeca-inrichting alsook voor de personen die zij tewerkstellen verboden klanten aan te spreken of aan te roepen om naar hun zaak te komen als de laatstgenoemden geen interesse voor hun zaak hebben laten blijken.

§6. Overeenkomstig artikel 91, §1 van het APR en behoudens toelating van de bevoegde overheid is het gebruik van luidsprekers, versterkers of andere apparaten die geluidsgolven produceren of reproduceren verboden in de openbare ruimte.

In geval van inbreuk op deze artikelen kan de uitbater sancties oplopen zoals bedoeld in artikel 18 van het huidige reglement.

Hoofdstuk 3. Diverse verbodsbepalingen

Artikel 11. Eten bereiden met houtskool

Wegens de risico's voor de openbare veiligheid en rust is het verboden eten te bereiden met houtskool in de openbare ruimte of in horeca-inrichtingen, tenzij de burgemeester daarvoor toelating heeft verleend; het feit eten te bereiden met houtskool valt in geen geval onder de toelating inzake een terras zoals bedoeld in artikel 14 §1.

Artikel 12. Evenementen georganiseerd in de openbare ruimte en grootschalige sportevenementen

§1. Om de openbare veiligheid en hygiëne te verzekeren in het kader van een grootschalig evenement is het verboden om (al dan niet alcoholische) drank te verkopen in flessen of houders van glas of in eender welke andere materie waarvan het gebruik als projectiel schadelijk kan zijn voor personen, dieren en goederen.

§2. De verkoop en de consumptie van dergelijke drank, zowel binnen in de horeca-inrichting als op het terras, zijn enkel toegestaan op voorwaarde dat ze worden opgediend in herbruikbare houders die geen schade kunnen berokkenen aan personen, dieren of voorwerpen.

De uitbater van de inrichting kan sancties oplopen zoals bedoeld in artikel 18 van het huidige reglement.

Artikel 13. Toelating voor de organisatie van feesten, karaoke binnen in de inrichting

Behoudens toelating vanwege de burgmeester is het verboden om op de openbare weg en in de voor het publieke toegankelijke plaatsen alle soorten van vermaak te organiseren zoals feesten, bals, tentoonstellingen, opvoeringen, karaoke ... Een aanvraag tot toelating moet ten laatste 45 dagen vóór de datum voorafgaand aan het evenement worden ingediend bij de dienst VHL.

Hoofdstuk 4. Bijkomende toelatingen

Artikel 14. Toelating voor een eventueel terras

§1. De uitbater die voor zijn horeca-inrichting een terras wenst te openen, dient zich te schikken naar het algemeen reglement betreffende de tijdelijke terrassen met commerciële bestemming en andere vormen van private inname van de openbare ruimte voor commerciële doeleinden op het grondgebied van Sint-Gillis.

Elke inname van openbare ruimte met een dergelijk doel moet op voorhand worden toegestaan door de gemeente Sint-Gillis.

Bijgevolg en behoudens toelating van de bevoegde overheid is het verboden terrassen voor de inrichting te plaatsen (meer bepaald stoelen, banken en tafels) evenals kraampjes, borden of reclame-inrichtingen in welke vorm ook evenals goederen of drukwerk uit te stallen in de openbare ruimte.

Voorwerpen die worden geplaatst of uitgesteld bij inbreuk op het huidige artikel, moeten worden weggenomen op het eerste verzoek daartoe van de politie of een gemachtigd ambtenaar. Bij gebreke daarvan kan daartoe worden overgegaan op kosten en risico's van de overtreder.

Om een aanvraag te kunnen indienen moet de uitbater van een horeca-inrichting een formulier invullen dat op verzoek beschikbaar is op het e-mailadres horeca.1060@stgilles.brussels.

§2. De toegestane uitbatingsuren worden vastgesteld door het algemeen reglement betreffende

de tijdelijke terrassen met commerciële bestemming en andere vormen van private inname van de openbare ruimte voor commerciële doeleinden op het grondgebied van Sint-Gillis.

Artikel 15. Vergunning voor drankgelegenheden die sterke drank schenken

Elke uitbater van een horeca-inrichting die sterke drank wenst te verkopen, moet een attest verkrijgen, “vergunning” genoemd, vanwege de burgemeester overeenkomstig de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank.

Om te controleren of de uitbater niet in een van de uitsluitingsgevallen verkeert zoals bedoeld in artikel 11 van de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank, moet de uitbater van een horeca-inrichting een uittreksel van het strafregister (moraliteitsattest) overleggen in de betekenis van artikel 596, lid 1 afdeling 8 (verkoop van gegiste dranken / verkoop van sterke dranken) van het Wetboek van Strafvordering.

De dienst VHL behoudt zich het recht voor een nieuw uittreksel uit het strafregister te vragen.

Artikel 16. Advies bestemd voor de Kansspelcommissie

Elke uitbater van een horeca-inrichting die kansspelen ter beschikking van zijn klanten wenst te stellen, moet een toelating verkrijgen, “advies” van de burgemeester genoemd, overeenkomstig het koninklijk besluit van 11 oktober 2018 tot wijziging van het koninklijk besluit van 22 december 2000 betreffende de werking en het beheer van de kansspelinrichtingen klasse III, de wijze van aanvraag en de vorm van de vergunning klasse C.

Om een aanvraag te kunnen indienen moet de uitbater van een horeca-inrichting een moraliteitsattest indienen van alle zaakvoerders, werkende vennoten en, desgevallend, aangestelden.

De vergunning klasse C is enkel geldig voor de inrichting, de vennootschap of een natuurlijke persoon voor een periode van 5 jaar en kan niet worden overgedragen.

Voor elke aanvraag of vernieuwing van een vergunning van klasse C is een forfaitair bedrag van € 2.500 verschuldigd krachtens het geldende gemeentelijk reglement, van tevoren betaalbaar per bankkaart bij de gemeentekas of door bankoverschrijving.

Titel IV. Controles, veiligheidsmaatregelen en sancties

Artikel 17. Controlemodaliteiten

§1. De uitbater van een horeca-inrichting is gehouden steeds vrije toegang tot zijn inrichting te verlenen aan de gemachtigde personen zoals nader bedoeld in Titel 1.

§2. De gemachtigde personen hebben het recht kennis te nemen van alle nuttige documenten die hebben gediend in het kader van het onderzoek van het dossier betreffende de aanvraag

van conformiteitsattest.

§3. Onverminderd de bevoegdheden van de ambtenaren en de agenten van de lokale en federale politie zijn de gemachtigde personen bevoegd om eender welke nuttige controle te verrichten en elke noodzakelijke vaststelling te doen van inbreuken die met een bestuurlijke sanctie kunnen worden bestraft.

§4. Het is verboden een beledigende, agressieve of dreigende houding aan te nemen tegenover eender welke persoon die gemachtigd is de wet- en regelgeving in acht te doen nemen.

Artikel 18. Veiligheidsmaatregelen en sancties

§1. De niet-naleving van de bepalingen van het huidige reglement kan worden bestraft met individuele maatregelen van bestuurlijke politie op basis van de Nieuwe Gemeentewet of met bestuurlijke of strafrechtelijke sancties zoals bedoeld door het APR of de toepasselijke specifieke wetgeving indien de toepassingsvoorwaarden van deze bepalingen vervuld zijn.

§2. Elke inbreuk op de bepalingen van dit reglement kan bovendien en inzonderheid een reden zijn om de inrichting te sluiten, totdat de situatie wordt geregulariseerd, krachtens een besluit van de burgemeester op grond van de artikelen 133 (bevoegdheid van de burgemeester inzake bestuurlijke politie), 134ter (niet-naleving van de uitbatingsvoorwaarden), 134quater (verstoring van de openbare orde) en 135 (algemene politiebevoegdheid van de gemeente) van de NGW indien de toepassingsvoorwaarden van elk van deze artikelen vervuld zijn.

§3. Artikel 78 van het APR bepaalt dat als een evenement zoals een fuif, ontspanning, dansavond of elke andere bijeenkomst wordt georganiseerd in een voor het publiek toegankelijke plaats waarvan de organisatoren niet kunnen bewijzen dat die plaats voldoet aan de veiligheidsvoorschriften, met name de brandveiligheidsregelgeving, de bevoegde overheid het evenement kan verbieden en de politie in voorkomend geval de inrichting kan doen ontruimen en sluiten.

Op voor het publiek toegankelijke plaatsen, zelfs wanneer het publiek er slechts onder bepaalde voorwaarden toegelaten is, is het verboden om het maximumaantal personen dat gelijktijdig aanwezig mag zijn, vastgelegd door de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp in het kader van de brandveiligheids- en brandpreventienormen, of door een milieuvergunning, te overschrijden. Als dit aantal overschreden wordt, mag de politie de ruimte ontruimen en sluiten.

Titel V. Slotbepalingen

Artikel 19. Inwerkingtreding en overgangsbepalingen

§1. Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag die volgt op de dag van publicatie door aanplakking.

§2. Dit reglement is van toepassing voor de uitbaters van een horeca-inrichting die zich bij de

dienst VHL hebben gemeld vóór de dag van publicatie van dit reglement of die zich integendeel nog niet hebben gemeld bij de dienst VHL op de dag van publicatie van dit reglement. De sancties zoals bedoeld in artikel 18 van dit reglement zijn van toepassing.

§3. Horeca-inrichtingen die 5 jaar vóór de inwerkingtreding van dit reglement zijn opengegaan, dienen zich te melden bij de dienst VHL binnen een termijn van 6 maanden van een verslag van de DBDMH voor de inrichting (ongeacht de oppervlakte) met GUNSTIG ADVIES, zonder voorwaarde, evenals een attest van conformiteit ten opzichte van het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties met GUNSTIG ADVIES, zonder voorwaarde, voor de inrichting en afgegeven door een orgaan dat wordt erkend door de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.

Bij gebrek aan verslag van de DBDMH voor de inrichting (ongeacht de oppervlakte) met GUNSTIG ADVIES, zonder voorwaarde, evenals een attest van conformiteit ten opzichte van het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties met GUNSTIG ADVIES, zonder voorwaarde, voor de inrichting en afgegeven door een orgaan dat wordt erkend door de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie aan de uitbater van de inrichting gevraagd zijn toestand zo gauw mogelijk te regulariseren overeenkomstig het huidige reglement

Artikel 20. Kennisgevingen

Elke kennisgeving of andere mededeling krachtens of in verband met het huidige reglement wordt geacht op geldige wijze ter kennis van de gemeente Sint-Gillis te zijn gebracht indien ze per e-mail is verzonden naar het adres horeca.1060@stgilles.brussels, per brief naar het adres Maurice Van Meenenplein 39 te 1060 Brussel – dienst VHL dan wel is afgegeven aan het loket van de dienst VHL.

Elke kennisgeving of mededeling heeft uitwerking vanaf haar ontvangst en wordt geacht te zijn ontvangen op de datum van doorgifte of, zo deze dag geen werkdag is, op de werkdag die volgt op de datum van doorgifte (voor zover een ontvangstbewijs wordt overgelegd).

Documenten af te geven aan de dienst VHL vóór opening of overname van een horeca-inrichting

- 1. Kopie van de voor- en keerzijde van de identiteitskaart van alle zaakvoerders, werkende vennoten en, desgevallend, aangestelden.
- 2. Uittreksel uit het strafregister, artikel 596 lid 1, voor de gereglementeerde activiteit “Drankgelegenheid” voor alle zaakvoerders, werkende vennoten en, desgevallend, aangestelden in geval van verkoop van sterke drank in de inrichting; (**enkel indien verkoop van sterke drank**).
- 3. Statuten van de vennootschap met stempel van de griffie indien de vennootschap is opgericht vóór 1 januari 1983 en het ondernemingsnummer (afgegeven door een ondernemingsloket: 02/208.52.40).
- 4. Attest van conformiteit ten opzichte van het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties met GUNSTIG (zonder voorwaarde) EN RECENT ADVIES (< 1 jaar vóór de indiening van de aanvraag) voor de inrichting en afgegeven door een orgaan erkend door de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.
- 5. Verslag van de DBDMH (tel. 02/208.84.30) voor de inrichting (ongeacht de oppervlakte) met GUNSTIG zonder voorwaarde EN RECENT ADVIES (< 1 jaar vóór de indiening van de aanvraag).
- 6. Verzekeringsattest van objectieve BA, afgegeven door een verzekeringsmaatschappij (indien de voor het publiek toegankelijke oppervlakte **groter is dan of gelijk aan 50 m²**).
- 7. Kopie van de aanvraag tot toelating om etenswaren te bereiden en/of in de handel te brengen (in te dienen bij het FAVV – Administratief Centrum Kruidtuin – Food Safety Center, Kruidtuinlaan 55 te 1000 Brussel, tel. 02/211.82.11 of 0800.13.550).
- 8. Contract voor afvalophaling bij een gespecialiseerde vennootschap (lijst te raadplegen op de website van Leefmilieu Brussel) voor de inrichting.
- 9. Voor de inrichtingen die frituurolie gebruiken: contract voor ophaling van de gebruikte voedingsoliën en -vetten (**indien frituurolie**).
- 10. De aangifte klasse 3, ingevuld en ondertekend, indien de inrichting na middernacht open kan zijn en er binnen de inrichting “versterkt geluid” wordt verspreid met behulp van een jukebox, hifiketen, televisietoestel of andere audio- en/of visuele apparaten.
- 11. Bewijs van betaling van het bedrag van **€ 55** met betrekking tot de aangifte klasse 3.
- 12. Bewijs van betaling van de gemeentelijke retributie met betrekking tot het “Reglement betreffende de retributies voor administratieve diensten” voor de opening, heropening of overname van een horeca-inrichting van **€ 140 en € 15** extra in geval van installatie van een jukebox, hifiketen, televisietoestel of andere audio- en/of visuele apparaten in de openbare plaatsen.
- 13. Bewijs van betaling voor de aanvragen tot toelating van installatie van meubilair op de openbare weg van **€ 140, een plan van gewenste private inname en een foto van de gevel van het gebouw**.
- 14. Bewijs van betaling voor elke aanvraag of vernieuwing van vergunning klasse C (Bingo) van **€ 2.500**.

Eens alle documenten ons zijn toegestuurd, moet een inspectie van de dienst Hygiëne plaatsvinden (afspraak maken bij de dienst VHL).

Contact:

- tel. 02/536.03.95 – fax: 02/536.02.02 – e-mail: horeca.1060@stgilles.brussels
- Maurice Van Meenenplein 39 te 1060 Brussel
Bureau van de dienst Veiligheid, Hygiëne, Leefmilieu, op het gelijkvloers (Bureau 0.32)

Een bedrag van mag ook worden betaald door overschrijving op de rekening met nr.

BE53 0910 0017 7053 met vermelding 77/20/..... + adres.

De inrichting moet gesloten blijven en mag pas opengaan wanneer de gemeentelijke toelating is verleend, op straffe van een bestuurlijke sanctie en/of de verplichting om de inrichting onder besluit van sluiting te plaatsen.

We vestigen uw aandacht op het feit dat u aansprakelijk bent voor het beheer van de geluidsoverlast waartoe de uitbating van uw inrichting aanleiding kan geven.

Voorafgaand aan de opening van een dossier bij de dienst VHL is er reden om te controleren of de wettelijke bestemming beantwoordt aan de beoogde activiteit. Zo dat niet het geval is, moet een stedenbouwkundige vergunning worden verkregen. Er wordt geen enkel dossier "horeca" gecreëerd zolang de aanvrager niet beschikt over een ontvangstbewijs van volledig dossier bij de stedenbouwkundige dienst.

Zo de horeca-inrichting opent zonder over een conformiteitsattest te beschikken, kan de uitbater worden bestraft met een van de sancties zoals bedoeld in artikel 18 van het horecareglement.

Indien een stedenbouwkundige vergunning eveneens vereist is, en deze wordt geweigerd, wordt het eventuele conformiteitsattest van rechtswege nietig.

Voor de onderstaande zaken moet eerst een stedenbouwkundige vergunning worden verkregen (contact: 02/536.17.06):

- Elke uitbating op het binnenterrein van een huizenblok en/of in een achteruitbouwzone;
- Elke wijziging van bestemming of gebruik;
- De plaatsing en/of wijziging van een uithangbord (al dan niet lichtgevend) of een terras;
- De wijziging van het uitstalraam.