

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

- Aanwezig** Michel LIBOUTON, *Gemeenteraadslid-Voorzitter* ;  
Charles PICQUÉ, *Burgemeester-Voorzitter* ;  
Patrick DEBOUVERIE, Carlo LUYCKX, Saïd AHRUIL, Willem STEVENS, Thierry VAN CAMPENHOUT, Alain HUTCHINSON, *Schepenen* ;  
Catherine FRANCOIS, Vincent HENDERICK, Maria NOVALET, Alain MARON, Jean SPINETTE, Hassan ASSILA, Rodolphe d'UDEKEM d'ACQZ, Myriem AMRANI, Pedro CALDEIRINHA RUIPO, Khalid MANSOURI, Catherine MORENVILLE, Barbara DE RADIGUÉS DE CHENNEVIÈRE, Klaas LAGROU, Elsa BAILLY, Mohssin EL GHABRI, Christophe SOIL, Bernard GUEU TOUNA, Hassan OUIRINI, *Gemeenteraadsleden* ;  
Laurent PAMPFER, *Gemeentesecretaris*.
- Verontschuldigd** Cathy MARCUS, Yasmina NEKHOUL, *Schepenen* ;  
Victoria VIDEGAIN SANTIAGO, Yvan BAUWENS, Victoria DE VIGNERAL, Eva LAUWERS, Anne MORIN, Aziz ALBISHARI, Vagelina MAGLIS, *Gemeenteraadsleden*.

**Zitting van 21.12.17**

---

**#Onderwerp : Mobiliteit - Parkeren - Reglement betreffende het gemeentelijk parkeerbeleid#**

---

Openbare zitting

**Mobiliteit en planning**

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, in het bijzonder de artikelen 117 tot 137bis;  
Gelet op de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer;  
Gelet op de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap, en zijn latere wijzigingen;  
Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, en zijn latere wijzigingen;  
Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (de Wegcode);  
Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 houdende het reglementaire luik van het Gewestelijk Parkeerbeleidsplan, en zijn latere wijzigingen;  
Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten, en zijn latere wijzigingen;  
Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2013 houdende de voorwaarden voor het gebruik van voorbehouden parkeerplaatsen aan operatoren van gedeelde motorvoertuigen, en zijn latere wijzigingen;  
Gelet op het ministerieel besluit van 7 mei 1999 betreffende parkeerkaarten voor personen met een handicap;  
Gelet op het ministerieel besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart;  
Gelet op de Wegcode;  
Gezien de goedkeuring van het Gemeentelijk Parkeeractieplan door de Gemeenteraad gedurende zijn zitting van 21 december 2017;  
Gezien het aanvullend algemeen reglement van de politie van het wegverkeer;  
Gezien het reglement van 26 juni 2014 betreffende het parkeer van motorvoertuigen op de openbare wegen;  
Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en zijn latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijk Regering van 16 juli 1998 betreffende de overlegging van de akten van de gemeenteoverheden aan de Regering met het oog op de uitoefening van het administratief toezicht en zijn latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief van 8 september 2016 met betrekking tot de hervorming van het administratief toezicht;

Overwegende dat een betere rotatie van de parkeerplaatsen dient te worden nagestreefd, en daarom een retributie dient te worden vastgesteld in overeenstemming met de doorgaans nuttige en noodzakelijke parkeerperiode;

Overwegende dat de uitbreiding van gereguleerde parkeerzones alsook de parkeerdruk vereist dat parkeermogelijkheden worden gegeven aan de bewoners van de gemeente;

Overwegende dat de vermindering, alsook de creatie en de verbetering van de parkeermogelijkheden voor de gemeente aanzienlijke lasten op het vlak van personeel en financiële middelen met zich meebrengen;

Overwegende dat een aanpassing van ons reglement aan de verschillende wetgevende en technische veranderingen die onlangs werden doorgevoerd noodzakelijk blijkt;

Overwegende dat het voor meer inzicht in de parkeerproblematiek nuttig is om in dit reglement het geactualiseerd reglement betreffende de gemeentelijke parkeerkaarten op te nemen;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

**BESLUIT:**

1. Het retributiereglement op het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg goed te keuren en de volgende termen te bepalen:

## **TITRE I.-Algemene bepalingen**

### **CHAPITRE I.-Toepassingsgebied van het gemeentelijk parkeerbeleid**

**Artikel 1.-Dit reglement is van toepassing op elk motorvoertuig**

**Artikel 2.-Het reglement is van toepassing op elke openbare weg en elke openbare plaats in de zin van de wet op het verkeer en in de zin van de Wegcode.**

### **CHAPITRE II.- Definities**

**Artikel 3.-Voor de toepassing van dit reglement verstaat men onder:**

1. Administratie: Brussel Mobiliteit.
2. Parkeeragentschap: het Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gedefinieerd in Hoofdstuk VI van de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap.
3. Vrijstellingskaarten: de vrijstellingskaarten bedoeld door de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap, en haar uitvoeringsbesluiten, waarbij de vrijstellingskaarten "materieel" of "virtueel" kunnen zijn;
4. Parkeerschijf: de parkeerschijf zoals bedoeld in artikel 27.1.1. van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en bepaald in

artikel 1 van het ministerieel besluit van 1 december 1975 tot vaststelling van de kenmerken van bepaalde schijven, bebakeningen en platen die voorgeschreven zijn door het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

5. Bedrijven en zelfstandigen: de persoon of het bedrijf met zijn maatschappelijke of exploitatiezetel op het grondgebied van de gemeente Sint-Gillis. Met "persoon" wordt hier de beoefenaar van een vrij beroep of zelfstandige bedoeld. Met "bedrijf" wordt verwezen naar elke rechtspersoon, ongeacht zijn statuut, inzonderheid de vennootschappen opgenomen in artikel 2 van het Wetboek van Vennootschappen, de openbare instellingen, de private instellingen, de instellingen voorbehouden aan de erediensten die worden beoogd door de wet op de temporaliën der erediensten en de ordonnantie van 29 juni 2006 betreffende de inrichting en de werking van de islamitische eredienst, de centra voor morele dienstverlening van de Centrale Vrijzinnige Raad bedoeld in de wet van 21 juni 2002, de instellingen van het niet-verplicht onderwijs, de ziekenhuizen, de klinieken, de poliklinieken en de zorgverstreckende instanties, de liefdadigheidsinstellingen en de vzw's;
6. Onderwijsinstelling: elke instelling, georganiseerd, erkend of gesubsidieerd door een gemeenschap en publieke kinderdagverblijven of kinderdagverblijven die inkomensgerelateerde tarieven hanteren, gevestigd op het grondgebied van de gemeente Sint-Gillis.
7. Gezin: het gezin wordt gevormd door hetzij een gewoonlijk alleen levend persoon, hetzij door twee of meer personen die, al dan niet verbonden door verwantschap, dezelfde hoofdverblijfplaats delen. De gezinssamenstelling wordt aangetoond door een attest samenstelling gezin.
8. Bevoegde minister: de minister die bevoegd is voor Vervoer.
9. Ordonnantie: de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap en haar latere wijzigingen.
10. Parkeerperiode: periode van 4 uur en 30 minuten die begint te lopen vanaf de aflevering van de uitnodiging tot betaling van een forfaitaire retributie. Die duur wordt behouden zelfs in het geval van een uitbreiding of beperking van de betalende periode.
11. Bedrijfsvervoerplan: het mobiliteitsplan uitgewerkt door of voor een rechtspersoon of een zelfstandige, dat zijn mobiliteitsbehoeften analyseert en beschrijft.
12. Schoolvervoerplan of gelijkwaardig: het mobiliteitsplan uitgewerkt door of voor een rechtspersoon of onderwijsinstelling, dat haar mobiliteitsbehoeften analyseert en beschrijft.
13. Tweede verblijfplaats of tweede verblijf: een tweede verblijf op het grondgebied van de gemeente waarvoor de gebruiker zich van gemeentelijke belasting op de andere dan de hoofdverblijfplaatsen moet kwijten.
14. Parkeersector en deelsector: de geografische zone die de grenzen afbakt waarbinnen de vrijstellingskaart geldig is. Elke parkeersector bestaat uit verschillende deelsectoren tenzij de gemeenteraad beslist om vaste parkeersectoren toe te passen in overeenstemming met artikel 46ter van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereglementeerde parkeerbzones en de vrijstellingskaarten. Echter, bij afwezigheid van intercommunale maas voor de wegen van Sint-Gillis die echter doorlopen tot buiten de gemeentegrens kan de houder van een bewonerskaart, uitgereikt door Sint-Gillis of door de aangrenzende gemeente, zijn voertuig parkeren – door gebruik te maken van zijn bewonerskaart – buiten het gemeentelijk grondgebied waarvoor de kaart werd uitgereikt en dit tot het eerstvolgende kruispunt op het grondgebied van de andere gemeente.
15. Parkeerticket: document afgeleverd door de parkeerautomaat conform huidig reglement. Het parkeerticket kan ofwel gratis zijn, voor een duur van 15 minuten, ofwel betalend voor een duur bepaald door de gebruiker en/of het type gereglementeerde zone. Het "materiële" parkeerticket kan worden vervangen door elke virtuele vorm (invoering van de kentekenplaat van het voertuig via het toetsenbord van de parkeerautomaat, elektronische betaling enz.)
16. Gebruiker: de bestuurder van het motorvoertuig dat een parkeerplaats inneemt of, indien deze niet gekend is, de persoon op wiens naam het motorvoertuig is ingeschreven.
17. Gedeelde voertuigen: de voertuigen van autodeeloperatoren in de zin van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2013 houdende de voorwaarden voor het gebruik van voorbehouden parkeerplaatsen aan operatoren van gedeelde motorvoertuigen, en de latere wijzigingen daarvan.
18. Gereglementeerde zones: de zones zoals gedefinieerd in de artikelen 2, 3 en 4° van de ordonnantie

en artikel 3 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten.

19. Retributie: bedrag verschuldigd voor het gebruik van een parkeerplaats langer dan de tijd die nodig is voor het in- of uitstappen van personen of voor het laden of lossen van zaken in de zin van artikel 2.23 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie over het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg\*.
20. Politiezone: een van de zes zones van de lokale politie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest dat verschillende gemeenten omvat.

## **TITRE II.-gereguleerde zones**

### **CHAPITRE I.-Soorten zones**

#### **Afdeling 1.-Rode zone**

##### *Onderafdeling 1.-Duur*

Artikel 4.-De maximale parkeertijd in een rode zone is 2 uur

##### *Onderafdeling 2.-Bedrag*

Artikel 5.-De retributie die is verschuldigd in de rode zone bedraagt:

- 0,50 euro voor het eerste half uur;
- 1,50 euro voor het tweede half uur;
- 3 euro voor het tweede uur.

##### *Onderafdeling 3.-Uurregeling*

Artikel 6.-In afwijking van artikel 5, lid 2 van de ordonnantie en van artikel 4, lid 2 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten wordt de reglementering toegepast van 9uur tot 20uur30, van maandag tot zaterdag, in de volgende straten:

- Afrikaansestraat (van nr. 88 tot nr. 108);
- Waterleidingstraat (tegenover nummers van 59 tot 65).

#### **Afdeling 2.- Grijs zone**

##### *Onderafdeling 1.-Duur*

Artikel 7.-De toegelaten parkeertijd is beperkt tot 4 uur en 30 minuten.

##### *Onderafdeling 2.-Bedrag*

Artikel 8.-De retributie die is verschuldigd in de grijs zone bedraagt:

- 0,50 euro voor het eerste half uur;
- 1,50 euro voor het tweede half uur;
- 3 euro voor het tweede uur;
- 3 euro voor het derde uur;

- 3 euro voor het vierde uur;
- 1,50 euro voor het laatste half uur.

### **Onderafdeling 3.-Uurregeling**

**Artikel 9.-In afwijking van artikel 5, lid 2 van de ordonnantie en van artikel 4, lid 2 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de geregementeerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten wordt de reglementering toegepast van 9uur tot 20uur30, van maandag tot zaterdag, in de volgende straten:**

- Africaansestraat (van nr. 42 tot 86 en van nr. 5 tot 31),
- Amazonestraat van nr. 33 tot 63 en van nr. 22 tot 68),
- Amerikaansestraat (van nr. 2 tot 40 en van nr. 1 tot 35),
- Waterleidingstraat (van nr. 2 tot 54b en van nr. 1 tot 57),
- Berckmansstraat (van nr. 1 tot 137 en van nr. 2 tot 128),
- Blanchestraat (van nr. 16b tot 42 en van nr. 15 tot 37),
- Goedheidstraat (van nr. 7 tot 11 en van nr. 6 tot 8),
- Bosquetstraat (van nr. 2 tot 90 en van nr. 17 tot 87),
- Capouilletstraat (van nr. 1a tot 45 en van nr. 2 tot 42a),
- Charleroisesteenweg (van nr. 2b tot 258a en van nr. 1 tot 283),
- Defacqzstraat (van nr. 61 tot 141 en van nr. 72 tot 154),
- Dejoncker (van nr. 2 tot 64 en van nr. 1 tot 51),
- Schotlandstraat (van nr. 1 tot 39 en van nr. 2 tot 42),
- Faiderstraat (van nr. 1 tot 25a en van nr. 4 tot 28),
- Florencestraat (van nr. 59 tot 61),
- Jean Stasstraat (van nr. 2 tot nr. 32 en tot nr.1 tot nr. 41),
- Jourdanstraat (van nr. 1a tot 127 en van nr. 2 tot 108),
- Livornostraat (van nr. 1 tot 25 en tot nr. 2 tot nr. 4),
- Simonisstraat (van nr. 2 tot 14a en van nr. 1 tot 21),
- Zwisterlandstraat (van nr. 2 tot nr. 26 en van nr. 1 tot nr.39),
- Tasson-Snelstraat (van nr. 2 tot nr. 38 en van nr.1 tot n°39b),
- Gulden Vlieslaan (van nr. 51 tot 87),
- Veydtstraat (van nr. 6 tot 34 en van nr. 7 tot 27).

### **Afdeling 3.-Groene zone**

#### **Onderafdeling 1.-Duur**

**Artikel 10.-De parkeertijd is niet beperkt.**

#### **Onderafdeling 2.-Bedrag**

**Artikel 11.-De retributie die is verschuldigd in de groene zone bedraagt:**

- 0,50 euro voor het eerste half uur;
- 0,50 euro voor het tweede half uur;
- 2 euro voor het tweede uur;

- 1,50 euro voor elk bijkomend uur.

## **Afdeling 4.-Evenementenzone**

### ***Onderafdeling 1.-Bedrag***

Artikel 12.-De retributie die is verschuldigd in de evenementenzone bedraagt:

- 5 euro voor het eerste half uur;
- 5 euro voor het tweede half uur;
- 10 euro voor het tweede uur;
- 10 euro voor het derde uur;
- 10 euro voor het vierde uur;
- 5 euro voor het laatste half uur.

## **Afdeling 5.-Leveringszone**

### ***Onderafdeling 1.-Bedrag***

Artikel 13.-De forfaitaire retributie voor parkeren in dit soort zone bedraagt 100 euro per parkeerperiode

### ***Onderafdeling 2.-Uurregeling***

Artikel 14.-De reglementering van de leveringszone wordt toegepast volgens de modaliteiten aangegeven op de verkeerstekens.

## **Afdeling 6.-De zone "voorbehouden parkeerplaats"**

### ***Onderafdeling 1.-Bedrag***

Artikel 15.-De forfaitaire retributie zonder plaatsing van de voor die zone passende vrijstellingskaart bedraagt 25 euro per parkeerperiode

## **Afdeling 7.- 'Kiss & ride'-zone**

### ***Onderafdeling 1.-Duur***

Artikel 16.-De maximaal toegelaten parkeertijd is die aangegeven op de hiervoor voorziene verkeerstekens.

### ***Onderafdeling 2.-Bedrag***

Artikel 17.-De forfaitaire retributie in geval van overschrijding van de tijd vermeld op de hiervoor voorziene wegsignalisatie bedraagt 100 euro per parkeerperiode.

## **CHAPITRE II.-Betaland parkeren op plaatsen uitgerust met parkeerautomaten: algemeen**

Artikel 18.-De verschuldigde retributie moet vooraf worden betaald, vanaf het moment dat het voertuig wordt geparkeerd, door muntstukken in de parkeerautomaat te steken of met een debet- of kredietkaart of met een andere technologie zoals sms of apps (indien voorhanden) conform de vermeldingen op de parkeerautomaten of elke andere hiervoor voorziene signalisatie.

Artikel 19.-Het door de parkeerautomaat afgeleverde parkeerticket moet alleen en in zijn geheel leesbaar aan de binnenkant van de

voorrui van het voertuig worden geplaatst.

**Artikel 20.-**De betaling van de retributie geeft recht op een ononderbroken parkeerperiode, waarvan de duur wordt bepaald door het betaalde bedrag.

**Artikel 21.-**In geval de vervroegde vanaf het moment dat het voertuig geparkeerd is verschuldigde retributie niet werd betaald of de betaalde parkeertijd of maximaal toegestane parkeertijd werd overschreden, wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie waarvan het bedrag per parkeerperiode varieert naargelang het soort zone.

**Artikel 22.-**Geen enkele bepaling in huidig reglement geeft aanleiding tot enige vorm van bewaking van de op de weg geparkeerde voertuigen.

## **CHAPITRE III.-Inningprocedure**

**Artikel 23.-**De forfaitaire retributie moet worden betaald binnen de vijf werkdagen te rekenen vanaf het verzoek tot betaling.

**Artikel 24.-**Indien binnen die termijn het gehele bedrag niet werd betaald, wordt een kosteloze eerste herinnering verzonden en moet betaald worden binnen de vijf werkdagen vanaf de verzendingdatum.

**Artikel 25.-**Indien een tweede herinnering nodig is, zal een formele kennisgeving gestuurd per aangetekende brief en zal de retributie met 15 euro verhoogd worden voor administratieve kosten.

**Artikel 26.-**Bij blijvende wanbetaling na de tweede herinnering, die aangetekend wordt verzonden, zal de gemeenteontvanger een dwangbevel uitvaardigen op basis van artikel 137bis van de Nieuwe Gemeentewet.

**Artikel 27.-** Het dwangbevel wordt door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd en uitvoerbaar verklaard.

**Artikel 28.-**Het dwangbevel wordt bij deurwaardersexploot betekend met bevel tot betaling. De kosten voor de aangetekende zending zijn eveneens gedekt door dit exploit.

**Artikel 29.-**De schuldenaar kan de schuld betwisten voor de rechtbank binnen de maand na de betekening van het dwangbevel.

**Artikel 30.-**De kosten, rechten en gemaakte uitgaven tijdens alle fases van inning van de verschuldigde bedragen zijn ten laste van de schuldenaar.

**Artikel 31.-**In overeenstemming met artikel 17 van de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van het verkeersteken is de retributie verschuldigd door de houder van de nummerplaat.

## **TITRE III.-Vrijstellingskaarten**

### **CHAPITRE I.-Vrijstellingskaarten uitgereikt door de gemeente**

#### **Afdeling 1.-Gemeenschappelijke bepalingen**

**Artikel 32.-**De hieronder vermelde vrijstellingskaarten kunnen op aanvraag worden toegekend door de gemeente.

**Artikel 33.-**De vrijstellingskaart zal pas worden toegekend na eenmalige betaling van het integrale bedrag en voor zover de aanvrager voldoet aan alle toekenningsvoorwaarden en het bewijs daarvan heeft bezorgd.

**Artikel 34.-**Een wijziging van de kentekenplaat gedurende de geldigheidsperiode van de kaart kan slechts worden verkregen na onderzoek van de bijzondere omstandigheden die deze wijziging rechtvaardigen. In voorkomend geval moet de begunstigde van de vrijstellingskaart de gemeente onmiddellijk op de hoogte stellen van de wijziging.

**Artikel 35.-** De aanvrager van een vrijstellingskaart draagt de eventuele kosten die verbonden zijn aan het gebruik van technologie bij de uitreiking en het gebruik van de vrijstellingskaart.

**Artikel 36.-**De gemeente is niet verplicht om de houders ervan op de hoogte te brengen dat de geldigheidsduur van hun kaart bijna verstreken is. Dit is hun eigen verantwoordelijkheid. In geval van vergetelheid kunnen zij zich in geen geval tegen de gemeentelijke overheid keren.

**Artikel 37.-**Iedere aanvraag voor verlenging moet bij de gemeente worden ingediend uiterlijk 49 werkdagen voordat de vorige geldigheidsperiode verstreken is. De lijst van documenten om elk type kaart te verkrijgen, is alleen ter informatie en niet-uitputtend. De aanvrager moet zich steeds baseren op het aanvraagformulier voor de gewenste kaart goedgekeurd door het College.

**Artikel 38.-**Zowel voor materiële als virtuele kaarten annuleert de gemeente en/of het Agentschap van rechtswege de vrijstellingskaarten waarvoor de voorwaarden van de aanvrager zodanig zijn gewijzigd dat hij niet langer voldoet aan de toekenningsvoorwaarden.

**Artikel 39.-**In het kader van een optimale coördinatie en een rationeel beheer, inzonderheid in het kader van het project voor sectorindeling van het gewest, kunnen de vrijstellingskaarten van andere gemeenten, in voorkomend geval worden erkend op het grondgebied van de gemeente.

**Artikel 40.-**Er wordt geen vrijstellingskaart uitgereikt voor:

- Voertuigen van 3,5 ton en meer
- Voertuigen van minder dan 3,5 ton van het volgende type (categorie DIV):
  - Takelwagen
  - Landbouwmateriaal (waaronder quad)
  - Industrieel materiaal
  - Trekkers
  - Kentekenplaten bestemd voor "proefritten" die beginnen met "ZZ".

## **Afdeling 2.-Vrijstellingskaart "buurtbewoner"**

### **Onderafdeling 1.-Begunstigden**

**Artikel 41.-**Kunnen genieten van de "bewonerskaart":

- Personen ingeschreven in het bevolkingsregister of wachtregister van de gemeente Sint-Gillis;
- Personen die gedomicilieerd zijn in de gemeente en die over een voertuig beschikken dat is ingeschreven in het buitenland, gedurende de periode van aanvraag van een Belgische inschrijving;
- Personen die een tweede verblijfplaats hebben in de betreffende gemeente;
- Personen die gedomicilieerd zijn op het grondgebied van de gemeente Sint-Gillis en die een specifieke parkeerbehoefte hebben in het kader van een door de Administratie erkend autodeelsysteem voor particulieren. Het voertuig wordt gedeeld door minstens drie particulieren, waarvan er minstens twee gedomicilieerd zijn in een of meer verschillende gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

### **Onderafdeling 2.-Aantal kaarten per gezin**

**Artikel 42.-**Het aantal kaarten per gezin is beperkt tot 3

### **Onderafdeling 3.-Prijs en geldigheidsduur van de "bewonerskaart"**



**Artikel 43.-De prijs en geldigheidsduur worden als volgt bepaald:**

- Eerste vrijstellingskaart voor het gezin: 10 euro per jaar of 20 euro voor twee jaar;
  - Tweede vrijstellingskaart voor het gezin: 50 euro per jaar of 100 euro voor twee jaar;
  - Derde vrijstellingskaart voor het gezin: 350 euro per jaar;
- 
- In geval van wijziging van buitenlandse inschrijving in Belgische inschrijving: de in rekening gebracht tarief is die in de bovenste alinea's vermeld, volgens het aantal karten in het gezin. In dit geval is de geldigheid van het kaart beperkt tot 1 maand om te beginnen. Daarna wordt de geldigheid van de kaart verlengd met 11 maanden in geval van effectieve wijziging van buitenlandse inschrijving tot Belgische inschrijving.
  - Voor personen met een tweede verblijf kan slechts één kaart worden uitgereikt voor: 250 euro voor 12 maanden.
  - Het tarief voor voertuigen gedeeld door particulieren hangt af van het aantal karten in het gezin en van de tarieven die de gemeente heeft bepaald voor de sector(en) waarvoor de vrijstellingskaart wordt aangevraagd.

**Onderafdeling 4.-Documenten die moeten worden voorgelegd voor het verkrijgen van een vrijstellingskaart****Artikel 44.-De aanvrager moet volgende documenten voorleggen:**

- het inschrijvingsbewijs van het voertuig bij de DIV.
- het bewijs dat het voertuig is ingeschreven op zijn naam of dat hij er permanent over kan beschikken als hij niet de eigenaar is.
- voor een leasingvoertuig: het bewijs van leasing dat de naam van de aanvrager uitdrukkelijk moet vermelden
- voor bedrijfsvoertuigen: een attest van het bedrijf dat aantoont dat de aanvrager de enige gebruiker is.
- voor een voertuig op naam van een derde persoon, moet de aanvrager verplicht een kopie voorleggen van de verzekeringspolis waarop is vermeld dat hij de hoofdbestuurder en niet regelmatig/vaste bestuurder van het voertuig is.
- de geldige identiteitskaart, of een volmacht met de geldige identiteitskaart van de aanvrager in het geval deze zich niet persoonlijk aanbiedt.

**Afdeling 3.-Vrijstellingskaart "professioneel"****Onderafdeling 1.-Begunstigden****Artikel 45.-Komen in aanmerking voor dit type kaart:**

- Bedrijven en zelfstandigen
- Onderwijsinstellingen
- Personeelsleden van de politiezones

**Onderafdeling 2.-Prijs**

**Artikel 46.-De prijzen voor de kaarten voor bedrijven en zelfstandigen zijn als volgt:**

- 200 euro per jaar voor elk van de eerste vijf kaarten;
- 300 euro per jaar voor de zesde t.e.m. de twintigste kaart;
- 600 euro per jaar voor de eenentwintigste t.e.m. de dertigste kaart;
- 800 euro per jaar voor elke bijkomende kaart.

**Artikel 47.-De prijs van de kaart voor onderwijsinstellingen bedraagt 75 euro/jaar per sector**

**Artikel 48.-De prijs voor de personeelsleden van de politiezones: 75 euro/jaar per sector**

### **Onderafdeling 3.-Documenten die moeten worden voorgelegd voor het verkrijgen van de vrijstellingskaart**

**Artikel 49.-De lijst van te bezorgen documenten staat op het aanvraagformulier voor de vrijstellingskaart**

## **Afdeling 4.-Vrijstellingskaart "Bezoeker"**

### **Onderafdeling 1.-Begunstigde**

**Artikel 50.-Kunnen genieten van de vrijstellingskaart "bezoeker", de bezoeker(s) van een gezin. De kaart wordt steeds uitsluitend uitgereikt aan gezinnen van Sint-Gillis, voor hun bezoekers.**

### **Onderafdeling 2.-Prijs**

**Artikel 51.-De prijs van de vrijstellingskaart bedraagt 2,5 euro per voertuig per periode van 4 uur en 30 minuten.**

### **Onderafdeling 3.-Aantal perioden per gezin per jaar**

**Artikel 52.-Het aantal parkeerperioden (4u30) dat kan worden toegekend per jaar en per gezin bedraagt 100.**

### **Onderafdeling 4.-- Documenten die moeten worden voorgelegd voor het verkrijgen van de vrijstellingskaart**

**Artikel 53.-De lijst van de documenten over te leggen ligt op het formulier van aanvraag voor de vrijstellingskaart**

**Artikel 54.-Deze lijst is ter informatie en niet-exhaustief.**

## **CHAPITRE II.-Vrijstellingskaarten die uitsluitend door het Parkeeragentschap worden uitgereikt**

**Artikel 55.-De vrijstellingskaarten "zorgverlener van dringende medische hulp", "medische zorgverlener aan huis", "autodelen" en de kaart "professioneel" (geval specifiek voorzien in art. 84, §1, 2° van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereglementeerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten) worden uitgereikt door het Parkeeragentschap volgens de modaliteiten en voorwaarden zoals vastgelegd door de bevoegde administratieve overheid.**

## **CHAPITRE III.-Vrijstellingskaart uitgereikt door de FOD Sociale zekerheid**

**Artikel 56.-De Europese parkeerkaart voor personen met een handicap geldt als vrijstellingskaart.**

**Artikel 57.-Die kaart is geldig in alle door het Gewest bepaalde parkeersectoren in de rode, oranje, grijze, blauwe, groene en "evenementen"-zones.**

## **TITRE IV.-Slotbepaling**

**Artikel 58.-Het aangepaste reglement wordt van kracht op 1<sup>ste</sup> februari 2018.**

**Artikel 59.-Het College keurt de opstelling van de aanvraagformulieren voor de vrijstellingskaarten goed.**

2. Onderhavige beraadslaging voor kennisgeving over te maken aan de toezichhoudende overheid.

26 stemmers : 24 positieve stemmen, 2 onthoudingen.

*Onthoudingen : Vincent HENDERICK, Hassan OUIRINI.*

Gemeentesecretaris,

De Afgevaardigde Schepen,

Laurent PAMPFER

Carlo LUYCKX