

GEMEENTE SINT-GILLIS

Reglement betreffende de ambulante activiteiten op de markten en op het openbaar domein. Wijzigingen.

De Gemeenteraad,

Gelet op het Nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 117 ;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, inzonderheid de artikelen 8 tot en met 10 en de latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten, inzonderheid de artikelen 23 tot en met 44;

Gelet op het koninklijk besluit van 10 maart 1981 waarbij het Algemeen Reglement op de elektrische installaties bindend wordt verklaard;

Gelet op het koninklijk besluit van 7 februari 1997 inzake de algemene voedingsmiddelhygiëne;

Overwegende dat volgens artikel 8§1 van voornoemde gewijzigde wet de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;

Overwegende dat volgens artikel 9§1 van voornoemde gewijzigde wet de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;

Gelet op de Ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de latere wijzigingen;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16 juli 1998 betreffende de overlegging van de akten van de gemeenteoverheden aan de Regering met het oog op de uitoefening van het administratieve toezicht en de latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief van 8 september 2016 met betrekking tot de hervorming van het administratief toezicht;

Herzien zijn beraadslaging van 22 december 2016 met betrekking tot ambulante activiteiten op de markten en op de openbare ruimte ;

Op voorstel van het college van Burgemeester en schepenen;

BESLIST:

1. Het Reglement betreffende de ambulante activiteiten op de markten en op het openbaar domein te wijzigen en de tekst ervan als volgt vast te stellen:

Hoofdstuk 1: ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP DE OPENBARE MARKTEN.

Artikel 1 –Voorwerp.

§1. Onderhavig reglement heeft betrekking op de organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare domein.

§2. Onderhavig reglement is van toepassing vanaf 15 mei 2018 voor een periode van vijf jaar die eindigt op 31 mei 2024.

§3. De gemeente richt de volgende openbare markten in op het openbaar domein:

- in de wijk van het Zuidstation;
- op het Sint-Gillisvoorplein ;
- op het Maurice Van Meenenplein.
- op het Victor Hortaplein

Enkel de Gemeenteraad is bevoegd om de oprichting van openbare markten toe te staan op het grondgebied van de gemeente.

De markten maken het voorwerp uit van concessies van openbare diensten goedgekeurd door de Gemeenteraad.

Artikel 2 – Plaatsen – Dagen en uren waarop de markten gehouden worden.

§1 – Plaatsen.

De markten waarvan sprake in artikel 1 worden gehouden op de hierna volgende plaatsen:

- Wijk van het Zuidstation:

Europaplein (van de Zuidlaan tot het Zuidstation), Grondwetplein, Jamarlaan, Argonnestraat (wegvak begrepen tussen de Jamarlaan en de Fonsnylaan), Fonsnylaan (gedeelte begrepen tussen het Grondwetplein en de Overdekte straat).

- Wijk van Sint-Gillisvoorplein :

De markt aan het Sint-Gillisvoorplein wordt in zones georganiseerd:
Woensdag:

- Markt van lokale en artisanale producten (levensmiddelenmarkt).

In het geval dat de zone van het Kleine Voorplein blijkt onvoldoende om de ambulante te ontvangen, de markt kan worden gespreid op het Grote Voorplein, vanaf de weg van Waterloo.

Donderdag:

- Levensmiddelenmarkt aan het Kleine Voorplein

- Fijnproeversmarkt (“foodtrucks”) aan het Marie Jansonplein
- Bloemenmarkt

Vrijdag:

- Levensmiddelen- en bloemenmarkt aan het Kleine Voorplein

Tijdens het weekend

- Levensmiddelenmarkt aan het Grote Voorplein
- Bloemenmarkt en markt met ambachtelijke levensmiddelen aan het Kleine Voorplein
- “Servicetrucks” aan het Marie Jansonplein
- “Textiel” ambachten langs de Fortstraat

- Maurice Van Meenenplein:

Het centrale gedeelte wordt in twee delen georganiseerd :

- Klassieke markt in het deel waar het parkeren toegelaten is
- Markt met consumptie ter plaatste in het onbegaanbare deel

- Victor Hortaplein:

Voor elk van deze markten is het zoneplan waar deze gehouden wordt weergegeven in bijlage, met het onderscheid tussen de plaatsen die kunnen toegekend worden voor voedingshandels of niet-voeding.

In overeenstemming met de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten, kan dit zoneplan tijdens de kantooruren geraadpleegd worden.

De wijziging van het zoneplan met de onderverdeling van de oppervlaktes bestemd voor respectievelijk de voedingshandel en de niet-voeding behoort tot de uitsluitende bevoegdheid van het College. Het advies van de concessiehouder is echter vereist.

§2 – Dagen en uren waarop de markten gehouden worden.

De markten hebben plaats op de volgende dagen en uren:

In de Zuidwijk : op zondag

- Plaatsen van de geabonneerde handelaars: van 5 uur tot 7 uur 30
- Plaatsen van de standwerke : 7 uur
- Plaatsen van de niet-geabonneerde handelaars: 7 uur 30
- Vertrek van de voertuigen niet voor verkoop bestemd: 8 uur 30
- Opening van de verkoop aan het publiek: 8 uur
- Sluiting van de verkoop aan het publiek: 13 uur
- Vertrek van de ambulante handelaars: voor 15 uur

Aan het Sint-Gillisvoorplein: woensdag-donderdag-vrijdag-zaterdag-zondag

- Woensdag, aan het Kleine Voorplein:

Aankomst marktkramers met abonnement: 8 uur
Plaatsen occasionele marktkramers: 8 uur 30
Vertrek niet voor verkoop bestemde voertuigen: 9 uur
Opening verkoop aan het publiek: 9 uur 30
Sluiting verkoop aan het publiek: 18 uur
Vertrek ambulante marktkramers: 19 uur

Donderdag, aan het Kleine Voorplein:

Aankomst marktkramers met abonnement: 9 uur
Plaatsen occasionele marktkramers: 10 uur
Vertrek niet voor verkoop bestemde voertuigen: 10 uur 30
Opening verkoop aan het publiek: 11 uur
Sluiting verkoop aan het publiek: 19 uur
Vertrek ambulante marktkramers: 20 uur

- Donderdag, aan het Marie Jansonplein

Aankomst marktkramers met abonnement: 9 uur
Plaatsen occasionele marktkramers: 10 uur
Vertrek niet voor verkoop bestemde voertuigen: 10 uur 30
Opening verkoop aan het publiek: 11 uur
Sluiting verkoop aan het publiek: 21 uur
Vertrek ambulante marktkramers: 22 uur

- Vrijdag, aan het Kleine Voorplein:

Aankomst marktkramers met abonnement: vanaf 6 uur 30 tot 7 uur 30
Plaatsen occasionele marktkramers: 7 uur 30
Vertrek niet voor verkoop bestemde voertuigen: 8 uur
Opening verkoop aan het publiek: 8 uur
Sluiting verkoop aan het publiek: 14 uur
Vertrek ambulante marktkramers: 15 uur

- Tijdens het weekend:

Aankomst marktkramers met abonnement: vanaf 6 uur 30 tot 7 uur 30
Plaatsen occasionele marktkramers: 7 uur 30
Vertrek niet voor verkoop bestemde voertuigen: 8 uur
Opening verkoop aan het publiek: 8 uur
Sluiting verkoop aan het publiek: 14 uur 30
Vertrek ambulante marktkramers: 16 uur

Maurice Van Meenenplein : op maandag

Klassieke markt :

Plaatsen van de geabonneerde handelaars: van 10 uur 30 tot 12 uur

Plaatsen van de niet-geabonneerde handelaars: 11 uur

Vertrek van de voertuigen niet voor verkoop bestemd: 13 uur

Opening van de verkoop aan het publiek: 12 uur

Sluiting van de verkoop aan het publiek: 19 uur van 1 november tot 30 april, 20 uur van 1 mei tot 31 oktober

Vertrek van de ambulante handelaars: 20 uur van 1 november tot 30 april, 21 uur van 1 mei tot 31 oktober

Maurice Van Meenenplein: op maandag

Markt met consumptie ter plaatste

Plaatsen van de geabonneerde handelaars: van 10 uur 30 tot 12 uur

Plaatsen van de niet-geabonneerde handelaars: 11 uur

Vertrek van de voertuigen niet voor verkoop bestemd: 13 uur

Opening van de verkoop aan het publiek: 12 uur

Sluiting van de verkoop aan het publiek: 19 uur van 1 november tot 30 april, 21 uur van 1 mei tot 31 oktober

Vertrek van de ambulante handelaars: 20 uur van 1 november tot 30 april, 23 uur van 1 mei tot 31 oktober, 21 uur van 1 mei tot 31 oktober

Victor Hortaplein: op donderdag

Plaatsen van de geabonneerde handelaars: van 10 uur tot 11 uur 30

Plaatsen van de niet-geabonneerde handelaars: 11 uur 30

Vertrek van de voertuigen niet voor verkoop bestemd: voor 12 uur

Opening van de verkoop aan het publiek: 12 uur

Sluiting van de verkoop aan het publiek: 17 uur 30

Vertrek van de ambulante handelaars: voor 18 uur 30

Artikel 3 – Voorwaarden betreffende het toekennen van de standplaatsen

Een standplaats op de openbare markten kan toegekend worden:

- aan de natuurlijke personen die een ambulante activiteit uitoefenen voor eigen rekening en die houder zijn van een “machtiging als werkgever”.

- aan de rechtspersonen die een ambulante activiteit uitoefenen, onder de verantwoordelijkheid van de persoon die het dagelijks beheer waarneemt en houder is van een “machtiging als werkgever”.

- occasioneel aan de verantwoordelijken van de verkopen zonder handelskarakter genaamd “filantropische verkopen” hiertoe behoorlijk gemachtigd krachtens Artikel 7 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de organisatie van ambulante activiteiten die in het bezit zijn van de toelating verleend door de gemeentelijke overheid.

Een handelaar mag ten hoogste over twee standplaatsen beschikken op de zelfde markt om hetzelfde beroep uit te oefenen, onder voorbehoud dat aan alle andere individuele aanvragen voldaan is, dit om de diversiteit van het aanbod te waarborgen.

Artikel 4 – Gebruik van de standplaatsen.

De standplaatsen op de openbare markten mogen gebruikt worden:

1° a) door de natuurlijke personen die een ambulante activiteit uitoefenen voor eigen rekening en die houder zijn van een "machtiging als werkgever", aan dewelke een standplaats werd toegekend;

b) door de verantwoordelijke voor het dagelijks beheer van een rechtspersoon waaraan de standplaats werd toegekend, die houder is van een "machtiging als werkgever";

2° door de feitelijke medewerkers van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegekend, die houder zijn van een "machtiging als werkgever" voor het uitoefenen van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

3° door de echtgeno(o)t(e) van, of de wettelijk samenwonende met de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegekend, die houder is van een "machtiging als werkgever" voor het uitoefenen van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

4° door de standwerker die houder is van een "machtiging als werkgever" aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd in overeenstemming met de beschikkingen van Artikel 35 van hoger genoemd koninklijk besluit van 24 september 2006 en door de standwerker die beschikt over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B" die een ambulante activiteit uitoefent voor rekening of in dienst van de persoon aan wie de standplaats werd toegekend of onderverhuurd;

De standwerkers die een abonnement hebben gekregen voor een standplaats mogen hun tijdelijk gebruiksrecht van deze standplaats onderverhuren:

- hetzij rechtstreeks aan een andere standwerker,
- hetzij onrechtstreeks via een verbond dat openstaat voor iedere standwerker zonder discriminatie.

De standwerker of het verbond deelt aan het gemeentebestuur de lijst mede van de standwerkers waaraan het tijdelijk gebruiksrecht voor een standplaats werd onderverhuurd.

De prijs van de onderverhuring mag niet hoger zijn dan het gedeelte van de abonnementsprijs dat overeenstemt met de duur van de onderverhuring.

5° door de personen die houder zijn van een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B" die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke of rechtspersoon bedoeld door de punten 1° tot 3°;

6° de personen die verkopen zonder handelskarakter in het kader van de activiteiten bedoeld door Artikel 7 van hoger genoemd koninklijk besluit van 24 september 2006 mogen de standplaats gebruiken die werd toegewezen aan de persoon die voor de actie verantwoordelijk is. In voorkomend geval mogen zij deze gebruiken bij afwezigheid van deze.

De personen opgesomd bij de punten 1° b) tot 5° mogen de standplaats gebruiken die werd toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijke of rechtspersoon voor rekening of in dienst van dewelke zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon waaraan of door tussenkomst waarvan de standplaats werd toegekend of onderverhuurd.

De kooplui mogen de markt niet verlaten voor het officiële einde van de markt; in uitzonderlijke omstandigheden kan een afwijking toegestaan worden.

Niemand mag om het even welke standplaats gebruiken zonder toestemming van de Concessiehouder of zijn aangestelde, op straffe van een administratieve boete tussen 1 en 250 euro.

Artikel 5 – Verhouding geabonneerde kooplui – occasionele kooplui
De standplaatsen op de openbare markten worden toegekend:

- hetzij aan het abonnement (maximum 95% van het totaal aantal standplaatsen)
- hetzij van dag op dag voor de occasionele kooplui (minimum 5% van het totaal aantal standplaatsen).

Het College van Burgemeester en Schepenen stelt voor elke markt een maximumaantal plaatsen vast die zijn voorbehouden aan een bepaald soort producten.

Artikel 6 – Vereiste van identificatie bij het uitoefenen van ambulante activiteiten op de openbare markt.

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op de openbare markten van de gemeente Sint-Gillis dient zich te identificeren met een leesbaar bord dat ostentatief op de marktkraam of de wagen aangebracht is. Dit bord moet eveneens geplaatst zijn door de aangestelden wanneer zij alleen werken.

Het bord bevat de volgende vermeldingen:

1°. hetzij de naam en voornaam van de persoon die de activiteit uitoefent als natuurlijke persoon voor zijn eigen rekening of voor rekening van wie of in dienst van wie de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam en voornaam van de persoon die de dagelijkse verantwoordelijkheid waarneemt van de rechtspersoon voor rekening waarvan of in dienst waarvan de activiteit wordt uitgeoefend;

2°. de firmanaam van de onderneming en/of haar handelsbenaming,

3°. al naar gelang het geval, de gemeente van de maatschappelijke zetel of de exploitatiezetel van de onderneming en als de zetel van de onderneming niet in België gevestigd is, het land en de gemeente waarin hij gelegen is.

4°. het inschrijvingsnummer bij de Kruispuntbank van de Ondernemingen (of de identificatie die als zodanig geldt, als de onderneming buitenlands is).

Artikel 7 – toekenningsregels van de plaatsen per abonnement.

§ 1 Vacature en kandidatuur

Als een standplaats toe te kennen per abonnement vacant is, wordt deze vacature aangekondigd door het publiceren van een bericht. Deze publicatie zal gebeuren op het mededelingenbord van de Gemeente en op de website van het gemeentebestuur.

De kandidaturen mogen ingediend worden als gevolg op een bericht van vacature of op ieder ander ogenblik.

Zij moeten ingediend worden per brief overhandigd tegen ontvangstbewijs, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs, hetzij op een blijvende drager (fax en e-mail) tegen ontvangstbewijs, bij het Gemeentebestuur van Sint-Gillis, Dienst voor Economische Ontwikkeling (Markten), Maurice Van Meenenplein 39 te 1060 Brussel.

Deze kandidaturen dienen de volgende documenten en informatie te bevatten:

- een kopie van het inschrijvingsnummer bij de Kruispuntbank van de Ondernemingen
- een kopie van de kaart van ambulante handelaar
- de gewenste oppervlakte
- het soort materiaal en de aard van de te koop aangeboden producten
- de gewenste dag(en) van abonnement voor de markt van het Voorplein
- eventueel hun eigenschap van standwerker, zodat deze laatste hun voorrecht kunnen benutten
- Een gelijkvormigheidsattest van de eventueel gebruikte gasinstallatie van minder dan een jaar oud, afgeleverd door een erkende keuringsinstelling

Het niet naleven van hoger genoemde formaliteiten brengt het niet-ontvankelijk zijn van de aanvraag met zich.

Bij ontvangst van de kandidatuur wordt onmiddellijk een ontvangstbewijs overgemaakt aan de kandidaat met vermelding van het inschrijvingsnummer en het recht van de kandidaat om het register van de kandidaturen te raadplegen.

§ 2 Register van de kandidaturen

Alle kandidaturen worden ingeschreven in een register naarmate zij ontvangen worden. Dit register wordt door het Gemeentebestuur bijgehouden in een informaticabestand. Er bestaat een register per markt.

Gegevens in dit register opgenomen:

- naam van de natuurlijke persoon of rechtspersoon
- ontvangstdatum van de aanvraag
- volgnummer in het register
- verkochte artikelen

In overeenstemming met de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten, kan dit register tijdens de kantooruren geraadpleegd worden.

De kandidaturen blijven geldig zolang zij niet werden betaald of teruggetrokken door hun indiener. De concessiehouder zal, een jaar na de neerlegging van de kandidatuur aan de kandidaat vragen om zijn kandidatuur te bevestigen:

- hetzij bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- hetzij per brief van hand tot hand overhandigd tegen ontvangstbewijs
- hetzij op een duurzame drager (fax, e-mail) met ontvangstbewijs

§3 Orde van voorrang voor het toekennen van de standplaatsen

Als er een vacature is voor een standplaats per abonnement worden de kandidaturen als volgt geklasseerd in het register, met het oog op het toekennen van de standplaats, rekening houdend met de eventuele specialisatie:

1. zolang zij geen 5% bereiken van het totaal aantal standplaatsen;
2. aan de personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
3. aan de personen die een verplaatsing van hun standplaats vragen;
4. aan de externe kandidaten.

Als een of meerdere aanvragen die tot een zelfde categorie behoren tegelijkertijd worden ingediend, dan wordt de orde van voorkeur als volgt bepaald:

- a) met uitzondering van de categorie van de externe kandidaten, wordt voorrang gegeven aan de aanvrager die het meest anciënniteit heeft op de markt van de gemeente; als de anciënniteit niet vergeleken kan worden, dan wordt de voorrang bepaald bij lottrekking;
- b) voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij lottrekking.

§4 Betekening van de toekenning van de standplaatsen

De toekenning van de standplaats wordt betekend aan de aanvrager:

- hetzij met een ter post aangetekende brief met ontvangstbewijs;
- hetzij per brief overhandigd van hand tot hand tegen ontvangstbewijs;
- hetzij op een duurzame drager (fax, e-mail) met ontvangstbewijs.

De toekenning van een standplaats die het voorwerp uitmaakt van een abonnement geeft aanleiding tot een akkoord, opgenomen in een geschreven document.

De kandidaat zal 15 werkdagen hebben om dit contract te ondertekenen. Eens deze termijn verstreken zal de toekenning van de standplaats geannuleerd worden.

§ 5 Het register van de standplaatsen toegekend aan het abonnement

Er wordt een plan en een register bijgehouden, waarin voor iedere standplaats die per abonnement toegekend wordt vermeld is:

- de naam, de voornaam en het adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de firmanaam van de rechtspersoon waaraan de standplaats werd toegekend en het adres van de maatschappelijke zetel ervan
- het ondernemingsnummer
- de producten en/of diensten die te koop worden aangeboden;
- desgevallend de eigenschap van standwerker;
- de toekenningsdatum van de standplaats;
- in voorkomend geval, de naam en het adres van de cedent en de datum van de cessie ;

In overeenstemming met de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten, kunnen dit plan en dit register tijdens de kantooruren van het Gemeentebestuur geraadpleegd worden.

Artikel 8 - Toekenningsregels voor de standplaatsen van dag tot dag (occasionele kooplui)

De houder van een machtiging als werkgever moet aanwezig zijn bij de toekenning van de standplaats.

De kooplui mogen zich aanmelden tijdens de uren vermeld bij Artikel 2 voor het plaatsen van de occasionele kooplui en kunnen een standplaats toegekend krijgen binnen de grenzen van de beschikbare plaatsen of eventueel op de plaats van een niet gebruikte standplaats van een geabonneerde verkoper die niet bezet is op het reglementaire uur. In dit geval zal de marktmeester rekening houden met het vak dat de aanvrager uitoefent.

Er worden geen occasionele plaatsen toegewezen aan marktkramers die gebruik wensen te maken van een gasinstallatie, maar geen gelijkvormigheidsattest van de gebruikte gasinstallatie van minder dan een jaar oud, afgeleverd door een erkende keuringsinstelling, aan de marktmeester kunnen voorleggen.

Een dergelijke plaatsing kan overigens enkel worden toegewezen mits naleving van de door de DBDMH opgelegde verplichtingen (http://be.brussels/dbdmh/een-evenement-organiseren-wat-te-doen?set_language=nl);

Zuidmarkt en het Maurice Van Meenenplein

De plaatsen worden van dag tot dag per lottrekking toegekend, in voorkomend geval per specialisatie.

Markten van het Voorplein en het Victor Hortaplein

De van dag tot dag toegekende plaatsen worden toegekend per chronologische volgorde van aankomst. Bij betwisting tussen twee occasionele kooplui zal de lottrekking worden toegepast.

In geval van weigering van standplaats toegekend aan een aanvrager wordt, met eerbiediging van wat voorafgaat, zijn rangorde van lottrekking of zijn chronologische volgorde van aankomst automatisch verschoven naar de laatste plaats.

Artikel 9 – Duur van de abonnementen.

De abonnementen worden toegekend voor de duur van één jaar.

Bij het einde van deze termijn worden de abonnementen stilzwijgend vernieuwd, behoudens tegenstrijdige bepaling van de aanvrager en behoudens intrekking door het gemeentebestuur betekend per aangetekend schrijven in de gevallen bepaald onder artikelen 13 en 20 van voorliggend reglement

Artikel 10 – Opschorting van het abonnement.

De houder van een abonnement kan dit opschorten wanneer hij zich in de onmogelijkheid bevindt zijn activiteit uit te oefenen tijdens een voorziene periode van minstens een maand:

- wegens ziekte of ongeval gestaafd door een medisch getuigschrift,
- wegens een duidelijk aangetoond geval van overmacht.

De opschorting wordt van kracht op de dag dat het Gemeentebestuur wordt ingelicht over de onmogelijkheid en houdt op ten laatste vijf werkdagen na de mededeling van de hervatting van de activiteit.

De opschorting van het abonnement impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen ontstaan uit het contract.

Tijdens de periode van opschorting zal de standplaats van dag tot dag toegekend worden. Aanvragen voor het opschorten of het hernemen van het abonnement worden aan het Gemeentebestuur (dienst Economische Ontwikkeling) betekend via een aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of via overhandigde brief tegen ontvangstbewijs of via duurzame drager (fax, e-mail) tegen ontvangstbewijs, samen met alle vereiste bewijsstukken.

Artikel 11 – Het afstand doen van het abonnement.

De houder van een abonnement mag afstand doen van het abonnement:

- op de vervalddag van het abonnement, mits een vooropzeg van minstens 30 dagen
- bij het beëindigen van zijn ambulante activiteiten, mits een vooropzeg van minstens 30 dagen
- als hij in de definitieve onmogelijkheid is om zijn activiteit uit te oefenen wegens de redenen vermeld onder artikel 10 van voorliggend reglement. In dit geval is geen enkele vooropzeg voorzien.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die zijn activiteit voor eigen rekening uitoefent mogen, bij overlijden van deze persoon, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan deze persoon houder was.

Aanvragen voor het opschorten of het hernemen van het abonnement worden aan het Gemeentebestuur (dienst Economische Ontwikkeling) betekend via een aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of via overhandigde brief tegen ontvangstbewijs of via duurzame drager (fax, e-mail) tegen ontvangstbewijs, samen met alle vereiste bewijsstukken.

Artikel 12 - Overdracht van een standplaats.

§ 1. De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

1^{ste} als de houder van de standplaats(en) stopt met zijn ambulante activiteiten als natuurlijke persoon of overlijdt of als de rechtspersoon stopt met zijn ambulante activiteiten. In geval van overdracht overhandigt de cedent of zijn rechthebbenden een document uitgaand van de Kruispuntbank van de Ondernemingen om te dienen als bewijs van schrapping van zijn ambulante activiteit;

2^{de} De verkrijger(s) dient (dienen) houder te zijn van een machtiging als werkgever van ambulante activiteiten en de specialisatie van de cedent verder te zetten op elke overgedragen standplaats.

3^{de} de onderneming van de verkrijger mag als gevolg van de overname niet beschikken over meer dan twee standplaatsen op de zelfde markt. (cfr Artikel 3)

§2. In afwijking op § 1 is de overdracht van standplaatsen toegelaten tussen:

- echtgenoten, in geval van feitelijke scheiding,
- echtgenoten, in geval van scheiding van tafel en bed,
- echtgenoten, in geval van echtscheiding,
- wettelijk samenwonenden, bij het beëindigen van hun wettelijk samenwonen,

op voorwaarde dat:

- de cedent of de concessiehouder legt aan de gemeente een document voor tot staving van de toestand vermeld in paragraaf 2;
- de concessiehouder beantwoordt aan de voorwaarden vermeld in de paragrafen 1, 2 en 3.

De overdracht is geldig voor de resterende abonnementsduur van de cedent. In geval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend verlengd.

Artikel 13 – Definitieve afschaffing van een markt, gedeeltelijk of in zijn geheel.

Bij het afschaffen van een markt of van een deel van de plaatsen kan de gemeente slechts een einde stellen aan de activiteiten, behoudens absolute noodzaak, mits het naleven van een opzegtermijn van een jaar.

De uitgesloten marktkramers hebben geen enkel bijzonder recht van voorrang wat betreft nieuwe vacante plaatsen op andere markten of op dezelfde markt bij een gedeeltelijke afschaffing.

Artikel 14 – Indeling van de markt.

De plaatsen worden uitgedrukt in strekkende meters over een diepte van 2 tot 4 meter, volgens de individuele ligging van de terreinen van iedere markt.

De afstand tussen de kooplui geplaatst in parallelle rijen zal conform moeten zijn met de eisen van de veiligheidsdiensten.

De kooplui zullen de plaatsen die hun worden toegekend, en de vrije doorgang van de klanten in de gangen eerbiedigen.

De uitstallingen zullen de grenzen niet mogen overschrijden die door de Concessiehouder of door zijn Aangestelde werden bepaald.

Het is de kooplui verboden:

- in de kraampjes om het even welke doeken of schermen te plaatsen die het zicht naar de belendende plaatsen zouden kunnen belemmeren. De handelszaken waar zij voor staan moeten zichtbaar blijven.
- Vooraan in de kramen koopwaar te plaatsen die de kledij van de voorbijgangers zou kunnen bevuilen,
- de lengte en/of de diepte van de kraampjes te vergroten door er verlengstukken aan te bevestigen,
- haken in de grond te drijven
- koopwaar of materiaal te plaatsen in de delen van de markt die voorbehouden zijn voor het verkeer,
- zich in deze delen op te houden om klanten te lokken,
- een luifelhoogte te hebben van minder dan 2m20 boven de grond.

Voor het overige dienen de marktkramers zich te gedragen naar de richtlijnen van de marktmeester.

Artikel 15 – Uiterlijk van de kraampjes - Hygiëne en loyautéit van de verkoop – Veiligheid van de installaties.

§1 – Uiterlijk van de kraampjes.

De marktkramers die hun activiteit niet in een winkelwagen uitoefenen zijn gehouden kraampjes te gebruiken waarvan het model is erkend door het gemeentebestuur, dit om een eenvormigheid van alle markten te behouden. Alle kraampjes moeten voorzien zijn van de

nodige middelen om de voedingswaren te beschermen tegen de regen en tegen allerhande bezoedeling.

Voor de markt van het Voorplein zullen de kraampjes, waarvan het model is erkend door het gemeentebestuur, en in de sectoren die erdoor bepaald worden, door de Concessiehouder ter beschikking geplaatst worden van de marktkramers die in deze sectoren ingeplant zijn.

De verkoop op kisten of dozen – al of niet in karton – is verboden. Vooral de verkopers van textiel en kledij zullen hun koopwaar moeten aanbieden op een passende wijze op een klerenstandaard of deftig gerangschikt op hun uitstallingen. Er mogen geen voedingswaren op de grond geplaatst worden, zelfs niet als deze verpakt zijn.

De verkopers van fruit en groenten dienen hun producten aan te bieden op een groen tapijt dat hun kraampje bedekt tot op de grond.

De verkoop van voedingswaren moet conform zijn met de van kracht zijnde wetgeving, meer bepaald met het koninklijk besluit van 7 februari 1997 betreffende de algemene voedingshygiëne.

§2 – Hygiëne en loyaliteit van de verkoop.

De daden en het aanbod van verkoop mogen enkel op de markten plaats hebben en uitsluitend tijdens de uren die voor elk ervan werden vastgesteld.

Het is verboden op om het even welke manier een inbreuk te plegen op de hygiëne en de hygiënische voorschriften van de vervoerde, voor de verkoopuitgestalde, te koop aangeboden of verkochte voedingsmiddelen.

Alle nodige maatregelen dienen genomen om et de bezoedeling van te vermijden en er de bewaring van te verzekeren.

De exposanten dienen de hygiënische normen die eigen zijn aan hun ambacht na te leven en dienen zichzelf regels voor een doorgedreven reinheid op te leggen.

Het is uitdrukkelijk verboden op om het even welke manier voedingsmiddelen van dierlijke oorsprong te onttrekken aan de inspectie van de gemachtigde ambtenaren of beambten belast met de controle van de gezondheid van deze waren en met het nazicht van de omstandigheden van de hygiëne, van hun vervoer, behandeling of verkoop.

Het is verboden onderin de zakken, kisten, manden eetwaren van een mindere kwaliteit te plaatsen – met het doel de kopers, enz. te bedriegen - dan deze die zich boven in deze zakken, kisten of manden bevinden en zichtbaar zijn voor het cliënteel.

Het is verboden bedorven, vervalste of ongezonde eetwaar tentoon te stellen.

De verkoop van tweedehandse en/of door gebruik beschadigde koopwaar is verboden op de gemeentelijke markten.

De handel in bulk van diverse producten is verboden.

De beampten van de gemeentelijke dienst « Veiligheid, Hygiëne en Leefmilieu (VHL) » beschikken over toegangsrecht tot de kraampjes.

§3 – Veiligheid van de installaties.

Het materiaal voor aansluiting op het elektriciteitsnet moet conform zijn met de van kracht zijnde wetgeving en meer bepaald met het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties.

Iedere exposant die een aansluiting wenst op het aansluitpunt van elektriciteitslevering dient een vergoeding te betalen waarvan het bedrag vastgesteld wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

Het is verboden zich aan te sluiten op de elektrische installaties van andere exposanten die zelf aangesloten zijn op het aansluitpunt van elektriciteitslevering.

Het is verboden stroom af te staan.

De installaties die bevoorraad worden met gas en/of met elektriciteit aangesloten aan de kraampjes dienen minstens eenmaal per jaar gecontroleerd te worden door een organisme dat erkend is door de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie voor dit type van controle.

De verslagen, opgemaakt door het erkende organisme als gevolg van deze controles, dienen vrij te zijn van opmerkingen en moeten ter beschikking gehouden worden van de Burgemeester, de Lokale Politie en de Pompiers, die er onmiddellijk kennis mogen van nemen en op eenvoudig verzoek.

De kraampjes die frituren of andere olie-kookwijzen gebruiken moeten beschikken over een vuurwerende deken die EN-BS-1869:1997 goedgekeurd is.

Een brandblusser met polyvalent poeder van 6 kg, of met CO₂ van 5 kg, en erkend « BENOR-ANPI » dient geplaatst in ieder kraampje dat kookapparatuur gebruikt zoals friteuses, grills, apparaten voor hotdogs, beignets of oliebollen, enz...

Deze brandblusser dient minstens eenmaal per jaar gecontroleerd en onderhouden te worden door een gespecialiseerd organisme.

Artikel 16 – Netheid van de standplaatsen.

Het is de exposanten verboden de markt te verlaten zonder de kisten, dozen en om het even welk leeggoed en afval van groenten, papier, verpakkingen, enz... te hebben ingezameld in zakken vervaardigd uit plastic of voldoende sterk papier.

De marktkramers blijven in ieder geval verantwoordelijk voor de netheid van hun standplaats.

Het is de ambulante kooplui verboden om het even welk afval af te laden dat van een vorige markt komt.

De marktkramers die te nuttigen producten, of producten die ter plaatse kunnen genuttigd worden te koop aanbieden moeten recipiënten ter beschikking van hun cliënteel plaatsen, bestemd voor het afval en het verpakkingsmateriaal.

Artikel 17 – Parkeren van de voertuigen.

Met uitzondering van de voertuigen bestemd voor de verkoop, voor zover deze conform zijn met de van kracht zijnde regels, mag geen enkel voertuig geparkeerd worden op de marktzone na:

- 8 uur 30 voor de markten van de Zuidwijk en van het Sint-Gillisvoorplein,
- 12 uur voor de markt van het Victor Hortaplein,
- 13 uur voor de markt van het Maurice Van Meenenplein.

De voertuigen die koopwaar aanbrengen zullen moeten gestald worden buiten de oppervlakte voorbehouden voor de markt.

Artikel 18 – Betaling van de standplaatsrechten.

Iedere exposant die een standplaats op de openbare markt krijgt dient het bedrag van zijn standplaatsrechten dat vastgesteld werd door de Gemeenteraad te betalen in handen van de Concessiehouder of van zijn aangestelde.

De inning van de standplaatsrechten voor de plaatsen die aan occasionele marktkramers worden toegekend, met inbegrip van de onderhurende standwerkers gebeurt iedere marktday, de betaling van de geabonneerden gebeurt vooraf per overschrijving op de rekening van de concessiehouder:

- voor de markt van de Zuidwijk, voor de eerste zondag van elke maand
- voor de markt van het Sint-Gillisvoorplein, voor de 28^{ste} van elke maand,
- voor de markt van het Maurice Van Meenenplein, voor de eerste maandag van elke maand,
- voor de markt van het Victor Hortaplein, voor de eerste donderdag van elke maand.

De standplaatsrechten zijn verschuldigd vanaf het eerste gebruik van de standplaats, er is geen enkele korting of teruggave voorzien voor om het even welke reden, al is het meer bepaald in geval van toekenning aan een occasionele verkoper van een plaats van geabonneerde die op het reglementaire uur ongebruikt was.

Voor iedere betaling dient de concessiehouder of zijn afgevaardigde een ontvangstbewijs af te geven, zoals voorzien door de wet.

Artikel 19 – Verantwoordelijkheid – Verzekering.

De algemene rechtsprincipes van de burgerlijke aansprakelijkheid zijn van toepassing.

De betaling van het standplaatsrecht brengt geen verplichtingen met zich, voor het Gemeentebestuur of door de Concessiehouder, tot het inrichten van bijzonder toezicht.

Iedere marktkramer is verantwoordelijk voor de schade die hij veroorzaakt op de markten, door zijn fout of door zijn nalatigheid. Iedere marktkramer dient de verzekeringen te nemen die hij nodig acht.

Artikel 20 – Sancties

§1. Dwangmaatregelen.

Vanaf de vierde week van de maand en onverminderd het aanspannen van enige andere procedure, zijn de concessiehouder of zijn aangestelde gemachtigd, onder voorbehoud van het vatten van de verantwoordelijke van de op de markt aanwezige politiedienst, het uitpakken van de goederen te verbieden aan om het even welke ambulante marktkramer die zijn standplaatsrechten niet heeft vereffend en dit alles zonder enige verplichting tot voorafgaandelijke ingebrekestelling.

Dit verbod tot uitpakken loopt tot de algehele betaling van de standplaatsrechten.

§2. Opschorten of intrekken van de toekenning van een plaats.

In onderstaande gevallen wordt door het College van Burgemeester en Schepenen het abonnement opgeschort of ingetrokken:

- in geval van afwezigheid gedurende opeenvolgende weken zonder de marktmeester ervan vooraf te verwittigen of tijdens de eerste week van afwezigheid,
- in geval van niet-betaling van de standplaatsrechten tijdens een periode van twee maanden;
- In het geval van een cessie van een abonnement aan een derde zonder dat de vermelde condities van artikel 12 van de gemeentelijke reglement aangevuld worden.
- als andere koopwaar verkocht wordt dan deze vermeld op het abonnement,
- weigering door de marktkramer om op zijn kosten de schade te doen herstellen die hij zou veroorzaakt hebben
- indien zijn uitstalling niet conform is met de hoger vermelde normen van hygiëne en veiligheid
- als de marktmeester vaststelt dat er niet gereinigd werd en dat er ter plaatse kartonnen, kisten, allerlei verpakkingen, leeggoed of om het even welk afval werd achtergelaten,
- als de marktkramer zich niet gedraagt volgens de bevelen van de politiediensten, de gemeentebeambten, de Concessiehouder of zijn Aangestelde.
- Als de geabonneerde ambulante marktkramer nagelaten heeft het gemeentebestuur binnen de vijftien werkdagen in te lichten over een wijziging :
 - van de titularis van het dagelijks beheer voor de rechtspersonen,
 - van adres,

- van inschrijvingsnummer bij de Kruispuntbank.
- Of in elk ander geval waarin het College het nuttig acht het abonnement op te schorten of in te trekken.

Deze overtredingen op het reglement dienen behoorlijk vastgesteld door de politiediensten of de ambtenaar afgevaardigd.

De beslissing tot opschorting of intrekking wordt betekend bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

§3. Handhaven van de openbare orde en veiligheid.

Het is verboden de vrijheid van verkoop te hinderen of op het even welke manier de orde te verstoren.

Het is de marktkramers of hun aangestelden tevens verboden personen uit te schelden of te mishandelen, zij het omwille van hun aanbod of om het even welke andere reden.

Hetzelfde verbod geldt voor het publiek ten overstaan van de marktkramers, omwille van het aanbod van hun koopwaar of de prijs die ervoor gevraagd wordt.

Zij die het ene of andere van deze voorschriften overtreden kunnen van de markt verdreven worden.

Elke agent die een overtreder verdrijft dient hiervan een verslag op te stellen voor het Gemeentebestuur.

§4. Administratieve boetes.

Onverminderd een eventuele administratieve sanctie opgelegd door het College van Burgemeester en Schepenen in de gevallen voorzien in voorliggend reglement, zal iedereen die de voorschriften van voorliggend reglement overtreedt bestraft worden met een administratieve boete, in overeenstemming met artikel 119bis van de Nieuwe Gemeentewet.

§5. Arbitrage van de geschillen.

Elk geschil tussen een marktkramer en de Concessiehouder of tussen marktkramers zal, op verzoek van een van de twee partijen, voorgelegd kunnen worden aan de dienst voor gemeentelijke sociale bemiddeling.

Een gemotiveerd dossier zal aan de dienst voor gemeentelijke sociale bemiddeling toegezonden worden per aangetekend schrijven met ontvangstbewijs.

De bemiddelingsdienst beschikt over een termijn van 15 dagen om het geschil in der minne te regelen.

Als er onenigheid blijft bestaan zal het geschil beslecht worden door het College van Burgemeester en Schepenen in zijn eerstvolgende zitting, na overhandiging, door de gemeentelijke bemiddelaar, van zijn verslag.

Hoofdstuk 2: ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP HET OPENBAAR DOMEIN BUITEN DE OPENBARE MARKTEN.

Artikel 21 – Definitie.

§1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder "ambulante activiteit" het volgende verstaan: de verkoop, het te koop aanbieden of uitstallen met het oog op de verkoop van producten en bijkomstig van diensten die op deze producten betrekking hebben, door een handelaar buiten de vestigingen vermeld in zijn inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen of door een persoon die niet over een dergelijke vestiging beschikt.

In onderhavig reglement wordt met de "sales dolly" wat volgt bedoeld: foodtrucks en servicetrucks (= soort van ambulant en op ieder ogenblik verplaatsbaar transportmiddel); restaurant-trailers (= wegvoertuig zonder motor, dat wordt gesleept door een trekker en dat op een bepaald moment wordt gestationeerd en later in de dag weer wordt weggehaald); handkarren.

Deze lijst van sales dolly's is niet exhaustief.

§2. De ambulante activiteit kan op een tijdelijk vaste (afdeling 1) of een rondtrekkende wijze (afdeling 2) worden uitgeoefend.

§3. Net als bij openbare markten kan een ambulante activiteit op het openbaar domein dag na dag of met een abonnementsformule worden uitgeoefend. De grootte van de vergoeding wordt bepaald in het reglement betreffende het heffen van de standplaatsrechten op de ambulante activiteiten buiten de openbare markten.

Artikel 22 – Uitsluitingen.

Worden in dit reglement niet bedoeld:

- de verkopen tijdens concessies;
- de verkopen tijdens manifestaties die aan een ander gemeentereglement zijn onderworpen (rommelmarkten, braderijen, beurzen, enz.);
- ambulante activiteiten die niet aan het toepassingsgebied van het Koninklijk Besluit van 24/09/2006 (artikel 6 tot 12) onderworpen zijn

Afdeling 1: Ambulante activiteiten door tijdelijk vaste bezetting van de openbare weg.

Artikel 23 - Toepassingsgebied

Al wie een tijdelijk vaste sedentaire activiteit wenst uit te oefenen op de openbare weg buiten de openbare markten dient, vooraleer hij zijn activiteit op het grondgebied van de Gemeente uitoefent, een vergunning aan te vragen bij de dienst Economische Ontwikkeling (Maurice Van Meenenplein, 39 te 1060 Brussel) en daarbij het volgende te vermelden:

- Indien de aanvrager is een natuurlijke persoon :
 - volledige contactgegevens van de aanvrager
 - de specifieke locatie(s) waar hij zijn ambulante activiteit wenst uit te oefenen;
 - de gewenste inname;
 - de duur en de periode van de bezetting;
 - het type materiaal of het soort producten dat te koop wordt aangeboden;

- Indien de aanvrager is een onderneming :
 - volledige contactgegevens van de onderneming of van zijn vertegenwoordiger;
 - de specifieke locatie(s) waar hij zijn ambulante activiteit wenst uit te oefenen;
 - de gewenste inname;
 - de duur en de periode van de bezetting;
 - het type materiaal of het soort producten dat te koop wordt aangeboden;
 - het bewijs van het mandaat om een toelating aan te vragen in naam van die laatste;

De aanvraag dient te worden ingediend bij de Dienst Economische Ontwikkeling 30 dagen voor aanvang van de activiteit via het tegen ontvangstbewijs neerleggen van een brief of via e-mail verstuurd naar diezelfde dienst (developpement.economique@stgilles.irisnet.be).

Artikel 24 - Modaliteiten innameplaats

§1 – Uurregeling.

Ambulante activiteiten mogen uitsluitend binnen volgende uurregeling worden uitgeoefend: van 11.00 tot 22.00 uur.

§2 – Gewestelijke wegen – Toelating.

Alle aanvragen voor het innemen op de gewestelijke wegen moeten, vóór het neerleggen van het dossier bij het Gemeentebestuur, zijn goedgekeurd door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

§3. Periode.

Eenzelfde sales dolly mag eenzelfde standplaats niet langer dan 2 opeenvolgende dagen innemen, en een maximum door een eenzelfde sales dolly, welke standplaats ook is, van 4 dagen per week.

§4. Omvang.

Het sales dolly mag onder geen enkel beding groter zijn dan 5 m x 2 m.

Artikel 25 – Voorwaarden inzake toekenning van de toelatingen en de plaatsen.

De vergunningen en standplaatsen mogen worden toegekend aan personen die voldoen aan de voorwaarden vermeld onder artikel 3 van onderhavig reglement.

Artikel 26 - Beslissing inzake vergunning.

In geval van gunstige beslissing, ontvangt de aanvrager een vergunning die het volgende vermeldt:

1. het bedrag van de standplaatsrechten, volgens de reglement betreffende het heffen van de standplaatsrechten op de ambulante activiteiten buiten de openbare markten
2. de aard van de producten of diensten die hij mag verkopen;
3. de bedoelde locatie;
4. de grondoppervlakte voor de bezetting;
5. de datum en de periode van de inname;
6. de tijdslot.

De gevraagde vergunning kan om een of verschillende van volgende redenen worden geweigerd:

- om redenen van openbare orde, openbare veiligheid, openbare gezondheid, openbare rust of openbare netheid;
- bescherming van de consument.

De gemeente zal deze reden(en) toelichten in de kennisgeving van ongunstige beslissing die aan de aanvrager wordt overgemaakt en aan wie tevens de beroepsmogelijkheden worden meegedeeld.

Artikel 27 – Voorwaarden inzake toekenning van de plaatsen.

De aanvragen voor plaatsen voor de dagelijkse uitoefening van de ambulante activiteit worden toegekend in chronologische volgorde van indiening, en desgevallend, in functie van de gevraagde locatie en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor (een) plaats(en) gelijktijdig worden ingediend, wordt de volgorde van toekenning bij lottrekking bepaald.

Artikel 28 - Verplichte identificatie bij de uitoefening van ambulante activiteiten.

Al wie een ambulante activiteit op het publiek domein uitoefent moet zich identificeren met een leesbaar bord, dat duidelijk zichtbaar op het kraam of het voertuig wordt geplaatst. De aangestelden moeten dit bordje ook plaatsen als ze alleen werken. Het bord bevat de volgende vermeldingen:

1° hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;

2° de firmanaam van de onderneming en/of de handelsnaam;

3° naargelang het geval de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de exploitatiezetel en indien de onderneming niet in België is gevestigd, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;

4° het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van de Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt indien het om een buitenlands bedrijf gaat)).

Artikel 29 - Algemene exploitatiemodaliteiten.

De ambulante handelaars mogen de openbare veiligheid, de vlotte doorgang, de openbare rust en de openbare netheid niet in het gedrang brengen.

De ambulante handelaars mogen om het cliënteel van hun komst te verwittigen, geen gebruik maken van geluidsmiddelen die de openbare rust kunnen verstoren. Ze mogen voorbijgangers niet lastigvallen en moeten zich correct gedragen, zowel t.o.v. elkaar, als naar het publiek toe.

De ambulante handelaars moeten hun plaats perfect net houden. Ze dienen op eigen kosten, en vóór hun vertrek, alle afval op hun plaats te verwijderen. De ambulante handelaars die producten verkopen die onmiddellijk worden verbruikt, dienen voor de klanten een vuilbak te voorzien en er nauwgezet op toe te zien dat er rond hun plaats geen afval blijft liggen.

De ambulante handelaars moeten zich onmiddellijk schikken naar de verzoeken of bevelen van de speciaal daartoe gemachtigde politieagenten of gemeenteambtenaren.

De grootte en locatie van de plaats kunnen, mits proportionele aanpassing van de prijs, en enkel op initiatief van de gemeentelijke overheden, worden aangepast indien het openbaar belang dit vereist. Bij wijze van voorbeeld maar niet limitatief, kan het hier gaan om:

- a) de uitvoering van private, publieke (gemeentelijke of andere) werken, en zeker die die onverwacht en onmiddellijk moeten worden uitgevoerd, om redenen van openbare gezondheid of veiligheid, of op bevel van de politie;
- b) de uitvoering van maatregelen omwille van overmacht.

Deze plaatsen kunnen worden verplaatst in geval van manifestaties of evenementen.

Afdeling 2: Rondreizende ambulante activiteiten.

Artikel 30 - Toepassingsgebied.

Al wie een tijdelijk vaste sedentaire activiteit wenst uit te oefenen op de openbare weg buiten de openbare markten dient, vooraleer hij zijn activiteit op het grondgebied van de Gemeente uitoefent, een vergunning aan te vragen bij de dienst Economische Ontwikkeling (Maurice Van Meenenplein, 39 te 1060 Brussel) en daarbij het volgende te vermelden:

- Indien de aanvrager is een natuurlijke persoon :
 - volledige contactgegevens van de aanvrager
 - de specifieke locatie(s) waar hij zijn ambulante activiteit wenst uit te oefenen;
 - de gewenste inname;
 - de duur en de periode van de bezetting;
 - het type materiaal of het soort producten dat te koop wordt aangeboden;

- Indien de aanvrager is een onderneming :

- volledige contactgegevens van de onderneming of van zijn vertegenwoordiger;
- de specifieke locatie(s) waar hij zijn ambulante activiteit wenst uit te oefenen;
- de gewenste inname;
- de duur en de periode van de bezetting;
- het type materiaal of het soort producten dat te koop wordt aangeboden;
- het bewijs van het mandaat om een toelating aan te vragen in naam van die laatste;

De aanvraag dient te worden ingediend bij de Dienst Economische Ontwikkeling 30 dagen voor aanvang van de activiteit via het tegen ontvangstbewijs neerleggen van een brief of via e-mail verstuurd naar diezelfde dienst (developpement.economique@stgilles.irisnet.be).

Indien de aanvraag voor het uitoefenen van een ambulante activiteit de gemeentegrens overschrijdt, moet ze vooraf zijn goedgekeurd door de minister van Middenstand (of de afgevaardigde ambtenaar) :

Brussel Economie en Werkgelegenheid
 Dienst Werkgelegenheid
 Kruidtuinlaan 20
 1035 Brussel
 Tel. : 02 800 36 40 ; 02 800 35 47

Artikel 31 – Modaliteiten van het rondreizende karakter.

Het rondreizende karakter impliceert het regelmatig veranderen van straat.

Artikel 32 – Beslissing met betrekking tot de vergunning.

In geval van gunstige beslissing, ontvangt de aanvrager een vergunning die het volgende vermeldt:

1. het bedrag van de standplaatsrechten, volgens de reglement betreffende het heffen van de standplaatsrechten op de ambulante activiteiten buiten de openbare markten
2. de aard van de producten of diensten die hij mag verkopen;
3. de bedoelde locatie;
4. de grondoppervlakte voor de bezetting;
5. de datum en de periode van de inname;
6. de tijdslot.

De gevraagde vergunning kan om een of verschillende van volgende redenen worden geweigerd:

- om redenen van openbare orde, openbare veiligheid, openbare gezondheid, openbare rust of openbare netheid;
- bescherming van de consument.

De gemeente zal deze reden(en) toelichten in de kennisgeving van ongunstige beslissing die aan de aanvrager wordt overgemaakt en aan wie tevens de beroepsmogelijkheden worden meegedeeld.

Afdeling 3 - Administratieve sancties.

De sancties worden opgelegd met naleving van de procedure zoals bepaald in artikel 119bis van de Nieuwe Gemeentewet.

Het College van Burgemeester en Schepenen kan de administratieve opschorting of de administratieve intrekking van de toelating uitspreken wanneer de handelaar de hierin vermelde voorwaarden niet naleeft, evenals wanneer het bepaalde in onderhavig reglement niet wordt nageleefd.

In het algemeen en onverminderd de bovenbedoelde administratieve sancties kan eenieder die een inbreuk pleegt op het bepaalde in onderhavig reglement een administratieve sanctie worden opgelegd.

Hoofdstuk 3. SLOTBEPALINGEN.

Artikel 33 – Bevoegdheid van de marktmeester.

De marktmeester of elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van het gemeentebestuur is gemachtigd om de documenten te controleren, waaruit de vergunning en de identiteit blijkt van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen.

Artikel 34 – Inwerkingtreding van dit reglement.

Dit reglement wordt opgestuurd naar de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel (GOB) - Brussel Economie en Werkgelegenheid (Kruidtuinlaan 20, 1035 Brussel) in de loop van de maand die volgt op de aanneming ervan en treedt in werking de 5^{de} dag na publicatie ervan.

2) De huidige beraadslaging ter betekening aan de toezichthoudende Overheid over te brengen.